



**Ocena programowa  
Profil praktyczny**

## **Raport Samooceny**

---

Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej oceniany kierunek studiów:

Uczelnia Jana Wyżykowskiego, ul. Skalników 6b, 59-101 Polkowice

## Nazwa ocenianego kierunku studiów: Logistyka

1. Poziom/y studiów: **studia pierwszego stopnia**
2. Forma/y studiów: **niestacjonarna**
3. Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek<sup>1,2</sup>  
**inżynieria lądowa i transport**  
**nauki o zarządzaniu i jakości**

W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny:

- a. Nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

Nazwa dyscypliny wiodącej	Punkty ECTS	
	liczba	%
inżynieria lądowa i transport	126	60%

- b. Nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

L.p.	Nazwa dyscypliny	Punkty ECTS	
		liczba	%
1.	nauki o zarządzaniu i jakości	84	40 %

---

<sup>1</sup>Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MNiSW z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych, Dz.U. 2018 poz. 1818.

<sup>2</sup> W okresie przejściowym do dnia 30 września 2019 uczelnie, które nie dokonały przyporządkowania kierunku do dyscyplin naukowych lub artystycznych określonych w przepisach wydanych na podstawie art.5 ust. 3 ustawy podają dane dotyczące dotychczasowego przyporządkowania kierunku do obszaru kształcenia oraz wskazania dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, do których odnoszą się efekty kształcenia.

## Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów

Objaśnienia oznaczeń w symbolach:

**K** – efekty uczenia się dla kierunku; oraz, po podkreślniku :

**W**- kategoria wiedzy, **U**- kategoria umiejętności, **K**- kategoria kompetencji społecznych

Symbol kierunku wego efektu uczenia się	Efekty uczenia się dla kierunku studiów <i>Logistyka</i> . Po ukończeniu studiów pierwszego stopnia na kierunku studiów <i>Logistyka</i> absolwent:	Odniesienie do charakterystyki drugiego stopnia efektów uczenia się dla klasyfikacji na poziomie 6-7 PRK (kod składnika opisu)
<b>WIEDZA</b>		
K_W01	Ma wiedzę praktyczną w zakresie matematyki, logiki i statystyki matematycznej, algebry i geometrii oraz fizyki potrzebną do zrozumienia zagadnień logistycznych oraz wykorzystania jej do formułowania i opisu problemów logistyki.	Zna i rozumie podstawowe procesy zachodzące w cyklu życia urządzeń, obiektów i systemów technicznych. (P6S_WG)
K_W02	Ma wiedzę w zakresie technologii transportu, charakterystyk gałęzi transportu oraz ma wiedzę w zakresie zarządzania funkcjonowaniem transportu, jak i współczesnych rozwiązań technicznych wspierających zarządzanie transportem.	Zna i rozumie podstawowe procesy zachodzące w cyklu życia urządzeń, obiektów i systemów technicznych. (P6S_WG)
K_W03	Posiada wiedzę w zakresie gospodarowania zapasami, w tym związaną z funkcjonowaniem magazynów i zarządzaniem procesami magazynowymi oraz zna metody i techniki wspierające zarządzanie gospodarowaniem zapasami oraz łańcuchem logistycznym.	Zna i rozumie podstawowe procesy zachodzące w cyklu życia urządzeń, obiektów i systemów technicznych. (P6S_WG)
K_W04	Posiada podstawową wiedzę z zakresu metod i narzędzi modelowania, optymalizacji procesów w logistyce oraz organizacji przedsiębiorstw jak i funkcjonowania logistyki w aspekcie ekonomicznym, społecznym i technicznym.	Zna i rozumie ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości. (P6S_WK)
K_W05	Ma podstawową wiedzę w zakresie bezpieczeństwa systemów informatycznych stosowanych w logistyce. Zna zasady dotyczące bezpieczeństwa w odniesieniu do realizacji procesów transportowych oraz magazynowych.	Zna i rozumie ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości. (P6S_WK)
K_W06	Zna podstawowe własności materiałów konstrukcyjnych jak i wymiarowanie prostych elementów konstrukcyjnych przy obciążeniach statycznych. Zna rodzaje i	Zna i rozumie ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości. (P6S_WK)

	własności towarów stosowanych w logistyce. Zna prawa kinematyki i dynamiki punktu materialnego oraz ciała sztywnego.	
K_W07	Posiada wiedzę na temat roli człowieka jako podmiotu warunkującego funkcjonowanie struktur organizacyjnych i zarządzania oraz determinującego trendy i kierunki rozwoju współczesnej logistyki. Ma wiedzę o miejscu i funkcji człowieka w procesach logistycznych, jego potrzebach socjalnych oraz prawach związanych z pracą i działalnością twórczą, w tym prawie do ochrony własności intelektualnej. Posiada podstawową wiedzę w zakresie praw autorskich oraz prowadzenia działalności gospodarczej.	Zna i rozumie ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości. (P6S_WK)
K_W08	Zna i rozumie metodykę projektowania i funkcjonowania systemów logistycznych, zarządzania łańcuchem logistycznym i jego elementami. Posiada podstawową wiedzę z zakresu eksploatacji obiektów i systemów technicznych wykorzystywanych w logistyce.	Zna i rozumie podstawowe procesy zachodzące w cyklu życia urządzeń, obiektów i systemów technicznych. (P6S_WG)
K_W09	Zna i rozumie ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości, wykorzystującą wiedzę z zakresu logistyki.	Zna i rozumie ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości. (P6S_WK)
<b>UMIEJĘTNOŚCI</b>		
K_U01	Potrafi pozyskiwać informacje z literatury, baz danych, norm, programów i internetu, potrafi integrować i walidować uzyskane informacje, dokonywać ich interpretacji oraz wyciągać wnioski, a także formułować i uzasadniać opinie w zakresie logistyki i logistycznych aspektów funkcjonowania przedsiębiorstw i organizacji.	Potrafi przy identyfikacji i formułowaniu specyfikacji zadań inżynierskich oraz ich rozwiązywaniu: <ul style="list-style-type: none"> <li>- wykorzystywać metody analityczne, symulacyjne i eksperymentalne,</li> <li>- dostrzegać ich aspekty systemowe i pozatechniczne,</li> <li>- dokonać wstępnej oceny ekonomicznej proponowanych rozwiązań i podejmowanych działań inżynierskich. (P6S_UK)</li> </ul>
K_U02	Potrafi porozumiewać się w środowisku zawodowym przy rozwiązywaniu problemów technicznych, organizacyjnych oraz innych związanych między innymi z optymalizacją funkcjonowania logistyki, a także doskonaleniem procesów i organizacji przedsiębiorstwa dotyczącym aspektów bezpieczeństwa, ergonomii, efektywności, jakości i innych. Potrafi pracować w zespole oraz przygotować prezentację projektu zarówno indywidualnego jak i zespołowego w języku polskim lub obcym.	Potrafi planować i przeprowadzać eksperymenty, w tym pomiary i symulacje komputerowe, interpretować uzyskane wyniki i wyciągać wnioski. (P6S_UK)

K_U03	Potrafi posługiwać się co najmniej jednym językiem obcym z grupy języków kongresowych w stopniu pozwalającym na porozumiewanie się oraz czytania instrukcji obsługi i kart katalogowych. Potrafi w obcym języku przekazać wyniki oceny diagnozowanego obiektu. Ma umiejętności językowe zgodne z poziomem B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.	Potrafi zaprojektować – zgodnie z zadaną specyfikacją – oraz wykonać typowe dla kierunku studiów proste urządzenie, obiekt, system lub zrealizować proces, używając odpowiednio dobranych metod, technik, narzędzi i materiałów. (P6S_UK)
K_U04	Posiada umiejętność samokształcenia w celu poznania informacji i podnoszenia kwalifikacji zawodowych. Potrafi zaplanować i poddać diagnostyce systemy/urządzenia informatyczne adekwatnie do ukończonej specjalności, a na podstawie wyników badań oszacować ich stan techniczny i wyciągnąć wnioski dotyczące dalszego postępowania. Potrafi poddać krytycznej analizie istniejące rozwiązania, ocenić je i podejmować działania dla opracowania rozwiązań innowacyjnych dotyczących doskonalenia funkcjonowania logistyki.	Potrafi dokonać krytycznej analizy sposobu funkcjonowania istniejących rozwiązań technicznych i ocenić te rozwiązania. (P6S_UK)
K_U05	Potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę i umiejętności do doskonalenia się, uczenia i zdobywania zawodowego doświadczenia inżynierskiego, by w efektywny sposób prowadzić i zarządzać eksploatacją obiektów i systemów technicznych związanych z logistyką, transportem, magazynowaniem, czy produkcją.	Potrafi wykorzystać zdobyte w środowisku zajmującym się zawodowo działalnością inżynierską doświadczenie związane z utrzymaniem urządzeń, obiektów i systemów technicznych typowych dla kierunku studiów. (P6S_UK)
K_U06	Potrafi na poziomie operacyjnym identyfikować i rozwiązywać problemy związane z funkcjonowaniem logistyki przedsiębiorstwa, czy organizacji z zachowaniem standardów zawodowych, branżowych czy organizacyjnych.	Potrafi rozwiązywać praktyczne zadania inżynierskie, wymagające korzystania ze standardów i norm inżynierskich oraz stosowania technologii właściwych dla kierunku studiów, wykorzystując doświadczenie zdobyte w środowisku zajmującym się zawodowo działalnością inżynierską. (P6S_UK)
K_U07	Potrafi podejmować działania i decyzje związane z zarządzaniem logistyką, łańcuchem logistycznym i jego elementami. Jest przygotowanym do pracy w zespole, ale także do pełnienia funkcji kierowniczej czy prowadzenia własnej działalności gospodarczej.	Potrafi przy identyfikacji i formułowaniu specyfikacji zadań inżynierskich oraz ich rozwiązywaniu: <ul style="list-style-type: none"> <li>- wykorzystywać metody analityczne, symulacyjne i eksperymentalne,</li> <li>- dostrzegać ich aspekty systemowe i pozatechniczne,</li> <li>- dokonać wstępnej oceny ekonomicznej proponowanych rozwiązań i podejmowanych działań inżynierskich. (P6S_UK)</li> </ul>
K_U08	Potrafi w oparciu o zgromadzone dane i informacje oraz wykorzystanie posiadanej wiedzy przeprowadzić analizę i zaproponować rozwiązanie problemu	Potrafi rozwiązywać praktyczne zadania inżynierskie, wymagające korzystania ze standardów i norm inżynierskich oraz stosowania technologii właściwych dla kierunku studiów, wykorzystując

	inżynierskiego w obszarze logistyki dostrzegając przy tym aspekty pozatechniczne, w tym ochrony środowiskowa, bezpieczeństwa pracy, ekonomiczne, socjologiczne i prawne. Ma przygotowanie praktyczne niezbędne do pracy w środowisku przemysłowym.	doświadczenie zdobyte w środowisku zajmującym się zawodowo działalnością inżynierską. (P6S_UK)
K_U09	Potrafi sprawnie komunikować się wykorzystując terminologię specjalistyczną i nomenklaturę fachową stosowaną w logistyce, transporcie i gospodarowaniu zapasami oraz eksploatacji obiektów technicznych, przy pomocy której potrafi formułować opinie, wymieniać poglądy oraz prowadzić wymianę informacji w zakresie zarządzania procesami i organizacją logistyki.	Potrafi komunikować się z otoczeniem z użyciem specjalistycznej terminologii, a także brać udział w debacie – przedstawiać i oceniać różne opinie i stanowiska oraz dyskutować o nich. (P6S_UK)
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>		
K_K01	Rozumie potrzebę ustawicznego podnoszenia kwalifikacji zawodowych i poszerzania wiedzy z zakresu ekonomii, organizacji pracy, doskonalenia języków obcych.	Absolwent jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy oraz myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy. (P6S_KK, P6S_KO)
K_K02	Ma świadomość pozatechnicznego oddziaływania skutków działalności inżynierskiej, szczególnie na środowisko naturalne.	Absolwent jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy. (P6S_KK)
K_K03	Prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu, ma świadomość zachowania profesjonalizmu i odpowiedzialności przestrzegając zasad etyki zawodowej i poszanowania różnorodności poglądów.	Absolwent jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, w tym przestrzegania zasad etyki zawodowej i wymagania tego od innych. (P6S_KR)
K_K04	Ma świadomość odpowiedzialności wynikającej z pracy w zespole i za podejmowane decyzje. Potrafi w działaniu zespołowym podejmować się różnorodnych zadań i pełnić różne funkcje. Potrafi organizować proces uczenia się innych osób.	Absolwent jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy oraz myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy. (P6S_KK, P6S_KO)
K_K05	Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy. Ma świadomość roli inżyniera w społeczeństwie i potrafi korzystając ze środków masowego przekazu, informować społeczeństwo o postępie technicznym, technologicznym i organizacyjnym oraz jego wpływie na poziom i warunki życia.	Absolwent jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy. (P6S_KK)

## Skład zespołu przygotowującego raport samooceny

<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Tytuł lub stopień naukowy/stanowisko/funkcja pełniona w uczelni</b>
dr Jan Walczak	Dziekan Wydziału Nauk Społecznych i Technicznych
dr inż. Robert Kaszuba	Koordynator kierunku
mgr Agnieszka Karmelita	Kierownik dziekanatu
mgr Małgorzata Sekuła	Starszy specjalista ds. administracyjno-biurowych
mgr Monika Jabłko	Specjalista ds. kadrowo – płacowych i archiwum
mgr inż. Ewa Zięcina	Kierownik działu gospodarczego
Anna Przychodzeń	Pracownik biblioteki

<b>Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów</b>	<b>3</b>
<b>Wskazówki ogólne do raportu samooceny</b>	<b>9</b>
<b>Prezentacja uczelni</b>	<b>10</b>
<b>Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym</b>	<b>12</b>
Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	12
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	16
Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	20
Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	25
Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	33
Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	37
Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	38
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	42
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	45
Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	46
<b>Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów</b>	<b>49</b>
<b>Część III. Załączniki</b>	<b>50</b>
Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów	50
Załącznik nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających	61



## Wskazówki ogólne do raportu samooceny

Raport samooceny przygotowywany przez uczelnię jest jednym z podstawowych źródeł informacji wykorzystywanych przez zespół oceniający Polskiej Komisji Akredytacyjnej w procesie oceny programowej. Jego głównym celem jest prezentacja koncepcji i programu studiów, uwarunkowań jego realizacji oraz miejsca i roli kształcenia w otoczeniu społecznym i gospodarczym, w odniesieniu **do szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia** określonych w załączniku do Statutu Polskiej Komisji Akredytacyjnej, a także refleksja nad stopniem spełnienia tych kryteriów.

Istotnymi cechami raportu samooceny jest analityczne i autorefleksyjne podejście do prezentowanych w nim treści oraz poparcie przedstawianych w raporcie aspektów programu studiów i jego realizacji specyficznymi przykładami stosowanych rozwiązań, ze szczególnym uwzględnieniem wyróżniających je cech oraz dobrych praktyk. Raport powinien być zwięzły, w części I jego objętość nie powinna przekraczać 40 000 znaków.

**We wzorze raportu samooceny zawarte zostały wskazówki mówiące o tym, co warto rozważyć i do czego odnieść się w raporcie. Zwrócono w nich uwagę na te elementy, odpowiadające szczegółowym kryteriom oceny programowej i przyjętym standardom jakości, do których odniesienie się umożliwi dokonanie pełnej samooceny, a następnie przeprowadzenie rzetelnej oceny przez zespół oceniający PKA.**

Wskazówek tych nie należy traktować jako obligatoryjnych dla uczelni przygotowującej raport samooceny. Uczelnia w samoocenie każdego kryterium ma prawo w pełni autonomicznie przedstawiać kluczowe czynniki uwiarygadniające jego spełnienie. Wyłącznym celem wskazówek jest pomoc w zrozumieniu istoty każdego z kryteriów, wskazanie informacji najważniejszych dla procesu oceny oraz zainspirowanie do formułowania pytań, na które warto poszukiwać odpowiedzi w procesie samooceny i opracowywania raportu, a także w celu doskonalenia jakości kształcenia na ocenianym kierunku.

Należy pamiętać, że zgodnie z § 17 ust. 3 statutu PKA z dnia 13 grudnia 2018 r., Uczelnia powinna opublikować raport samooceny na swej stronie internetowej przed wizytacją zespołu oceniającego.

## Prezentacja uczelni

*Należy krótko przedstawić aktualne, istotne informacje charakteryzujące uczelnię w powiązaniu z prowadzeniem ocenianego kierunku studiów (rekomendowane co najwyżej 1800 znaków).*

Uczelnia Jana Wyżykowskiego powstała w wyniku konsolidacji Uczelni Zawodowej Zagłębia Miedziowego w Lubinie z Dolnośląską Wyższą Szkołą Przedsiębiorczości i Techniki w Polkowicach. Działa w dwóch lokalizacjach: główna siedziba Uczelni mieści się w Polkowicach, natomiast filia zlokalizowana jest w Lubinie. Kierunek Logistyka prowadzony jest w Polkowicach.

Lokalizacja Uczelni jest niewątpliwie jednym z jej atutów; zarówno Polkowice jak i Lubin, leżą na terenie Legnicko-Głogowskiego Okręgu Miedziowego. Obecnie w okolicach tych dwóch miast działa ponad tysiąc przedsiębiorstw produkcyjnych, handlowych i usługowych, wśród nich m.in. jedna z największych spółek Skarbu Państwa - KGHM Polska Miedź S.A., znajdująca się w czołówce producentów miedzi i srebra na świecie. O sile gospodarczej Regionu stanowi dodatkowo Legnicka Specjalna Strefa Ekonomiczna, z podstrefami w Lubinie i w Polkowicach. Tylko w polkowickiej podstrefie LSSE zlokalizowane są fabryki takich koncernów jak: Volkswagen Motor Polska Sp. z o.o. (Niemcy), Sitech Sp. z o.o. (Niemcy), CCC S.A, CCC Factory, Sp. z o.o. (Polska) oraz Sanden Manufacturing Poland Sp. z o.o. (Japonia), i inne. Z kolei w niedalekim Jaworze funkcjonuje fabryka Mercedes-Benz. Usytuowanie owych koncernów w najbliższym otoczeniu Uczelni sprawia, że UJW staje się naturalnym i oczywistym źródłem kadr zasilających owe przedsiębiorstwa, a także przygotowuje studentów do samodzielnej działalności gospodarczej często w ramach kooperacji z tymi podmiotami. Bliskość zakładów przemysłowych to atut dla studentów kierunków technicznych, w tym kierunku Logistyka. Dzięki temu możliwa jest realizacja praktyk w przedsiębiorstwach funkcjonujących na światowym poziomie, a po studiach zwiększają się szanse podjęcia atrakcyjnej i dobrze płatnej pracy. W tym kontekście warto podkreślić fakt, że UJW regularnie zacieśnia współpracę z pracodawcami. W ostatnim czasie Rektor zawarł porozumienia o współpracy m.in. z KGHM Polska Miedź S.A., w tym ze spółką Mercus Logistyka (grupa KGHM), Bosch Rexroth czy Scanway. W roku 2021 Uczelnia pozostaje również w bliskich relacjach z samorządem lokalnym oraz instytucjami samorządowymi w regionie. Naturalnymi i bezpośrednimi partnerami są Gmina Polkowice oraz Powiat Polkowicki. Ponadto Uczelnia zawiera porozumienia partnerskie ze szkołami średnimi, w tym kształcącymi w zawodzie technik logistyk (Zespół Szkół Ekonomicznych w Głogowie, Zespół Szkół w Chocianowie). Obejmują one deklaracje współpracy w zakresie działalności dydaktycznej popularyzującej wiedzę i promującą działalność Uczelni oraz Szkoły.

W Uczelni Jana Wyżykowskiego funkcjonują obecnie 2 podstawowe jednostki organizacyjne:

1. Wydział Nauk Społecznych i Technicznych,
2. Wydział Zamiejscowy w Lubinie (prowadzony w Filii UJW w Lubinie).

Kierunki studiów prowadzone w Uczelni Jana Wyżykowskiego:

### **Wydział Nauk Społecznych i Technicznych**

#### Studia I stopnia

- Administracja
- Pedagogika
- Informatyka

- Logistyka
- Mechatronika

## **Wydział Zamiejscowy w Lubinie**

### Studia I stopnia

- Górnictwo i Geologia
- Zarządzanie i Inżynieria Produkcji
- Zarządzanie

### Studia II stopnia

- Zarządzanie

### Jednolite studia magisterskie

- Prawo

Kształcenie na ocenianym kierunku rozpoczęto w roku akademickim 2015/2016. W latach 2015 – 2020 na kierunku do wyboru były dwie specjalności: *logistyka przedsiębiorstw* oraz *logistyka międzynarodowa*. Od roku 2020/2021 studenci mogą się kształcić w ramach specjalności: *logistyka przedsiębiorstw* oraz *logistyka transportu kolejowego*. Do tej pory uruchamiana była tylko specjalność *logistyka przedsiębiorstw*. Na pozostałe specjalności nie zgłosiła się odpowiednia liczba osób chętnych.

Studia prowadzone są w formie niestacjonarnej. Co roku prowadzona jest rekrutacja także na studia stacjonarne, jednak ze względu na znikome zainteresowanie tą formą kształcenia w ostatnim czasie nie udaje się uruchomić kształcenia stacjonarnego. Z tego powodu w poniższym raporcie wykazano dane i informacje dotyczące studiów w formie niestacjonarnej.

Kierunek Logistyka do tej pory nie był wyznaczony do oceny programowej przez Polską Komisję Akredytacyjną.

### Działalność Uczelni

W Uczelni Jana Wyżykowskiego aktywnie działa 5 kół naukowych:

1. Koło Naukowe Informatyków i Mechatroników „Infotronik”;
2. Koło Naukowe Administratywistów;
3. Koło Naukowe Promocji i Marketingu „ProMa”;
4. Koło Naukowe Górników i Geologów;
5. Koło Naukowe Wolontariusze.

UJW prowadzi współpracę z partnerami zagranicznymi:

- w ramach programu ERASMUS+ z uczelniami z Bułgarii, Cypru, Czech, Rumunii, Turcji i Węgier (w ramach Programu Erasmus+ prowadzi wymianę studentów, pracownicy uczestniczą w konferencjach zagranicznych), z programu mają możliwość korzystać także pracownicy kierunku Logistyka.
- w oparciu o bilateralne umowy z uniwersytetami z Ukrainy, Rosji, Armenii i Indii.

Współpraca z partnerami (uczelniami) zagranicznymi stwarza m.in. dodatkowe pole do badań naukowych, zwłaszcza o charakterze komparatystycznym, jak i rozwijania oferty dydaktycznej w językach obcych. Pracownicy naukowo-dydaktyczni kierunku Logistyka zasiadali w komitetach organizacyjnych konferencji naukowych, jak również posiadają złożone publikacje do druku. W UJW teksty naukowe pracowników kierunku Logistyka mogą być wydawane w ramach rocznika „Zeszyty Naukowe Uczelni Jana Wyżykowskiego. Studia z Nauk Technicznych”. Wśród autorów znajdują się

zatrudnieni na kierunku m.in.: dr hab. Stanisław Piesiak, prof. UJW; dr inż. Zdzisław Pólkowski, prof. UJW; dr Jolanta Dmowska; dr inż. Paweł Stefanek.

Uczelnia była głównym realizatorem projektu międzynarodowego projektu DIMBI wspólnie z Uniwersytetem Ekonomicznym z Wrocławia, Uniwersytetem Ekonomicznym z Warny i firmą z Malty. Kierownikiem projektu był dr inż. Zdzisław Pólkowski, prof. UJW z Wydziału Nauk Społecznych i Technicznych, prowadzący zajęcia na kierunku Logistyka oraz opiekun Koła Naukowego Informatyków i Mechatroników „Infotronik”. Efekty pracy projektowej zostały zawarte na stronie <https://dimbi.eu/> i są wykorzystywane w kształceniu studentów na kierunku.

UJW organizuje i współorganizuje konferencje naukowe oraz seminaria, w tym także dwie konferencje cykliczne: „Społeczności Lokalne...” oraz „Nauki techniczne i praktyka przemysłowa w Zagłębiu Miedziowym”. Uczelnia jest również współorganizatorem corocznej międzynarodowej konferencji ETAEK (nowe trendy i podejścia) wspólnie z Uniwersytetem w Pitesti w Rumunii oraz uczelniami z Francji i Grecji.

W Uczelni działa wydawnictwo uczelniane. Wydawane są dwa czasopisma: „Zeszyty Naukowe UJW. Studia z Nauk Technicznych” oraz „Zeszyty Naukowe UJW. Studia z Nauk Społecznych”. W Zeszytach Naukowych UJW publikowane są wyniki badań naukowych prowadzonych zarówno przez badaczy afiliowanych w UJW, jak i innych uczelni z Polski oraz zagranicy.

### Struktura organizacyjna Uczelni

Organem jednoosobowym Uczelni jest Rektor. Rektor powoływany jest przez Założyciela. Organem kolegialnym Uczelni jest Senat. Rektor wraz z Prorektorem do spraw nauki i rozwoju, Dyrektorem administracyjno-finansowym oraz Dziekanami wydziałów stanowią władze Uczelni.

Prorektor ds. rozwoju i nauki: sprawuje nadzór nad działalnością Biura promocji i rozwoju inicjatyw lokalnych oraz Bibliotek.

Jednostkami organizacyjnymi Uczelni są następujące wydziały: Wydział Nauk Społecznych i Technicznych oraz Filia Uczelni w Lubinie Wydział Zamiejscowy. Nadzór nad funkcjonowaniem wydziałów oraz realizacją procesu kształcenia sprawują Dziekani.

Ponadto w strukturze wyodrębniony został pion administracyjny z Dyrektorem administracyjno-finansowym na czele, który sprawuje nadzór nad Działem finansowo-kadrowym, Działem gospodarczym, Centrum Usług Gospodarczych, Archiwum, Koordynatorem ochrony danych osobowych, Dziekanatami oraz Działem IT.

Szczegółowa struktura organizacyjna oraz podział zadań zostały opisane w Regulaminie organizacyjnym Uczelni Jana Wyżykowskiego.

## **Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym**

### **Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się –**

*Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:*

- 1. powiązania koncepcji kształcenia z misją i głównymi celami strategicznymi uczelni (przy uwzględnieniu każdego z ocenianych poziomów studiów), oczekiwań formułowanych wobec kandydatów, oferowanych specjalności/specjalizacji,*
- 2. związku kształcenia z obszarami działalności zawodowej/gospodarczej właściwymi dla kierunku,*

3. zgodności koncepcji kształcenia z potrzebami otoczenia społeczno-gospodarczego oraz rynku pracy, roli i znaczenia interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych w procesie opracowania koncepcji kształcenia i jej doskonalenia,
4. sylwetki absolwenta, przewidywanych miejsc zatrudnienia absolwentów,
5. cech wyróżniających koncepcję kształcenia oraz wykorzystanych wzorców krajowych lub międzynarodowych,
6. kluczowych kierunkowych efektów uczenia się, ze wskazaniem ich związku z koncepcją, poziomem oraz profilem studiów, a także z aktualnym stanem wiedzy i jej zastosowaniami w zakresie dyscypliny/dyscyplin, do której/których kierunek jest przyporządkowany, jak również stanem praktyki w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej oraz zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku,
7. efektów uczenia się prowadzących do uzyskania kompetencji inżynierskich, z ukazaniem przykładowych rozwinięć na poziomie wybranych zajęć lub grup zajęć służących zdobywaniu tych kompetencji, w przypadku kierunku studiów kończących się uzyskaniem tytułu zawodowego inżyniera/magistra inżyniera,
8. spełnienia wymagań odnoszących się do ogólnych i szczegółowych efektów uczenia się zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 powołanej ustawy.

### Misja UJW

Misją Uczelni Jana Wyżkowskiego jest kształtowanie studentów nabywających kompetencje, umiejętności i postawy, które ułatwią im kariery zawodowe, użyteczne dla wszechstronnego rozwoju regionu.

Realizacja Misji wymaga:

- stałego dostosowywania oferty edukacyjnej do długookresowych potrzeb lokalnego rynku pracy,
- zapewnienia odpowiedniego poziomu kadrowego i infrastrukturalnego Uczelni,
- prowadzenia działalności badawczej ze szczególnym uwzględnieniem obszaru Zagłębia Miedziowego,
- realizacji społecznej odpowiedzialności uczelni, bliskiej współpracy z władzami samorządowymi i otwarcia na potrzeby lokalnej społeczności.

### Cele strategiczne określone w Strategii rozwoju UJW na lata 2019 – 2022:

1. Kształcenie i stałe dostosowywanie oferty edukacyjnej do potrzeb lokalnego rynku pracy.
2. Rozwój kadry i infrastruktury uczelni.
3. Badania naukowe ze szczególnym uwzględnieniem obszaru Zagłębia Miedziowego.
4. Społeczna odpowiedzialność uczelni.

### Koncepcja i cele kształcenia na kierunku Logistyka

Kierunek studiów *Logistyka*, jest to kierunek interdyscyplinarny składający się z elementów różnych dziedzin wiedzy jak transport, ekonomia, informatyka oraz zarządzanie jest ciągle na rynku bardzo poszukiwany i pożądanym. Kształcenie na kierunku dla nowoczesnego społeczeństwa oraz dynamicznie rozwijającej gospodarki jest podstawą mobilności w globalnym społeczeństwie.

Jako główne cele kształcenia na kierunku Logistyka należy wykazać:

- **Przekazanie kompleksowej wiedzy ogólnej** z zakresu nauk inżyniersko-technicznych i ekonomicznych oraz kształtowanie krytycznego rozumienia podstaw teoretycznych wiedzy

o zjawiskach i procesach technicznych związanych z informatyką, mechaniką, ekonomiką transportu, spedycją, analizą i projektowaniem systemów logistycznych.

- **Nabycie umiejętności** praktycznego rozwiązywania typowych zadań inżynierskich, zarządzanie procesami logistycznymi, zarządzanie firmami logistycznymi oraz zarządzanie efektywnością ekonomiczną procesów logistycznych.
- **Kształtowanie właściwych postaw etyczno-społecznych**, otwartości na poglądy drugiej strony, zaangażowanie i poczucie odpowiedzialności w środowisku pracy i poza nim, a także ugruntowanie potrzeby i rozwinięcie umiejętności uczenia się przez całe życie oraz ciągłego rozwoju osobistego.

Powyższe cele wyraźnie wskazują, że koncepcja kształcenia na kierunku Logistyka jest ściśle powiązana z misją UJW oraz głównymi celami strategicznymi Uczelni. Program studiów na tym kierunku opracowano w taki sposób, by móc w pełni realizować misję kształcenia studentów w oparciu o wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne, zgodnie z potrzebami rynku pracy. Wydłużona do 6 miesięcy praktyka umożliwi studentom nabycie umiejętności praktycznych, co ma ogromne znaczenie na trudnym i ciągle zmieniającym się rynku pracy. W ramach ocenianego kierunku studenci mogą uczestniczyć w programie Erasmus+ i w pracach kół naukowych. Dzięki temu mają wpływ na swoją ścieżkę edukacyjną i własny rozwój, który może być realizowany przy wykorzystaniu szans, jakie dają pobliskie przedsiębiorstwa Legnickiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej, KGHM Polska Miedź SA, a także inne instytucje funkcjonujące w bezpośrednim otoczeniu. Wszystkie wyżej wymienione podmioty są przychylnie nastawione wobec studentów i absolwentów UJW, którzy w większości z firm stanowią od lat ważną część załogi. UJW jest rozpoznawalna i wybierana przez pracodawców jako miejsce podnoszenia kwalifikacji przez pracowników.

### Sylwetka absolwenta

Absolwent studiów I stopnia na kierunku *Logistyka* wykazuje się w szczególności:

- wiedzą ogólną z dziedziny nauk inżyniersko-technicznych oraz wiedzą szczegółową z zakresu informatyki, logistyki, ekologii, ekonomiki transportu, spedycji i systemów logistycznych oraz wiedzą i umiejętnościami niezbędnymi do uzyskania uprawnień zawodowych;
- zdolnością krytycznego rozumienia wiedzy i przede wszystkim, jej praktycznego wykorzystywania do rozwiązywania typowych problemów z obszarów działalności przedsiębiorstw (instytucji) związanych z transportem produktów, jak i przemieszczania, i magazynowania w wymiarze regionalnym, krajowym czy międzynarodowym;
- przygotowaniem do aktywnego uczestniczenia w procesach decyzyjnych oraz w tworzeniu i realizacji złożonych przedsięwzięć w środowisku pracy i poza nim;
- umiejętnością rozwiązywania praktycznych zadań inżynierskich, a także jasnego i jednoznacznego przedstawiania i konsultowania, w gronie specjalistów, swoich wniosków oraz teoretycznych i praktycznych przesłanek, które stanowią ich podstawę;
- zdolnością uczenia się, pozwalającą kontynuować studia, oraz umiejętnością sformułowania i rozwiązania typowego zadania badawczego przy wykorzystaniu nowoczesnych metod i narzędzi pozyskiwania i przetwarzania informacji;

– zrozumieniem zobowiązań profesjonalnych i społecznych absolwenta studiów z obszaru nauk technicznych.

Absolwent kierunku *Logistyka* uzyskuje odpowiedni poziom wiedzy i umiejętności wymaganych od specjalistów nowoczesnej logistyki w zakresie zagadnień zarządzania procesami logistycznymi, zarządzania firmami logistycznymi oraz zarządzania efektywnością ekonomiczną procesów logistycznych. Uzyskane wykształcenie umożliwia absolwentom rozwiązywać interdyscyplinarne problemy, odnoszące się m.in. do: logistyki (w tym logistyki zwrotnej, tzw. ekologii), ekonomiki transportu, spedycji, analizy i projektowania systemów logistycznych, czy podejmowania wyzwań wchodzących w zakres międzynarodowych kontaktów gospodarczych i logistyki międzynarodowej. Wykształceni w ten sposób specjaliści stanowią potencjalne kadry dla wszystkich działów gospodarki, w których występują problemy przemieszczania ludzi oraz przemieszczania i magazynowania towarów (także w wymiarze międzynarodowym).

Zdobyta wiedza pozwalana na pracę w firmach prowadzących działalność wytwórczą i usługową w których występuje konieczność planowania, koordynowania i efektywnego ekonomicznie zaspakajania realnych potrzeb rynku.

Specyfika specjalności *logistyka przedsiębiorstw* pozwala absolwentom na podejmowanie pracy na stanowiskach wymagających kwalifikacji związanych z zarządzaniem logistyką wewnętrzną, logistyką produkcji oraz łańcuchem logistycznym obejmującym również logistykę zaopatrzenia i logistykę dystrybucji zarówno w przedsiębiorstwach produkcyjnych jak i firmach zajmujących się działalnością usługową. Absolwenci tej specjalności z pewnością będą mogli wykazać się wysokimi kompetencjami zawodowymi zajmując się zarządzaniem, czy pełniąc funkcje kierownicze w odniesieniu do funkcjonowania takich obszarów jak transport, czy gospodarka zapasami, jak i kierując działalnością podmiotów gospodarczych.

Specjalność *logistyka transportu kolejowego* w założeniach adresowana jest do osób zainteresowanych pracą w spółkach zajmujących się transportem szynowym lub w przedsiębiorstwach zajmujących się infrastrukturą kolejową oraz działających na rzecz jednej lub drugiej grupy podmiotów. Absolwent tej specjalności posiadać będzie kwalifikacje pozwalające na zarządzanie transportem, czy infrastrukturą ale również na kierowanie efektywną eksploatacją technicznych środków transportu. Posiadane kwalifikacje zawodowe pozwolą absolwentowi zarówno na pracę związane z kierowaniem na szczeblu operacyjnym jak i na sprawowanie funkcji zarządczych w podmiotach gospodarczych związanych z tą gałęzią transportu.

#### Cechy wyróżniające koncepcję kształcenia oraz wykorzystane wzorce krajowe lub międzynarodowe

Uczelnia Jana Wyżykowskiego od wielu lat podejmuje działania w celu nawiązania współpracy z zagranicznymi uniwersytetami oraz ośrodkami naukowymi na świecie. Wynika to z przekonania Władz UJW o tym, że koncepcja kształcenia musi uwzględniać sprawdzone i funkcjonujące na świecie wzorce międzynarodowe.

W ramach programu Erasmus+ Uczelnia współpracuje z:

1. Uniwersytetem Ekonomicznym w Warnie,
2. Uniwersytetem w Nikozji,
3. Uniwersytetem w Pilźnie,
4. Uniwersytetem w Piteszti,
5. Uniwersytetem w Izmirze,

## 6. Uniwersytetem w Debreczynie.

Poza programem Erasmus+ Uczelnia nawiązała współpracę z:

- Rosyjsko-Ormiańskim (Słowiańskim) Uniwersytetem w Erewaniu,
- Uniwersytetem Lwowskim im. Iwana Franki,
- Międzynarodowym Uniwersytetem Przyrody, Społeczeństwa i Człowieka „Dubna”,
- Państwowym Rosyjskim Uniwersytetem Handlowo-Ekonomicznym,
- Rosyjską Międzynarodową Akademią Turystyki, filia w Dmitrowie.

Ponadto Uczelnia podpisała 4 umowy z uniwersytetami z Indii dotyczące współpracy, wspólnych badań naukowych, wymiany studentów, pracowników w różnych dziedzinach nauki, w tym m.in. w zakresie zarządzania, zarządzania wiedzą, zarządzania przedsiębiorstwem, e-biznesu, zarządzania publicznego, zrównoważonego zarządzania, zarządzania technologią informacji i komunikacji.

Opisy kluczowych efektów uczenia się dla kierunku znajdują się:

- w opisie uniwersalnych charakterystyk pierwszego stopnia dla poziomu 6 PRK, zawartym w załączniku do ustawy z dn. 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 226 z późn. zm.);
- w opisie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziome 6 PRK, zawartym w części I załącznika do Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dn. 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz. U. z 2018 r. poz. 2218 z późn. zm.);
- w opisie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziome 6 PRK obejmujących kompetencje inżynierskie, zawartym w części III załącznika do Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dn. 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz. U. z 2018 r. poz. 2218 z późn. zm.).

W kierunkowych efektach uczenia się na kierunku *Logistyka* wyróżniono 23 efekty uczenia się, które przyporządkowane zostały do odpowiednich kategorii: 1) wiedza – 9 efektów, 2) umiejętności – 9 efektów, 3) kompetencje społeczne – 5 efektów.

### **Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium**

#### **Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się**

*Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:*

- 1. doboru kluczowych treści kształcenia, w tym treści związanych z praktycznymi zastosowaniami wiedzy w zakresie dyscypliny/dyscyplin, do której/których kierunek jest przyporządkowany, normami i zasadami, a także aktualnym stanem praktyki w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej oraz zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku oraz w zakresie znajomości języków obcych, ze wskazaniem przykładowych powiązań treści kształcenia z kierunkowymi efektami uczenia,*
- 2. doboru metod kształcenia i ich cech wyróżniających, ze wskazaniem przykładowych powiązań metod z efektami uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych, w szczególności umożliwiających rozwijanie umiejętności praktycznych, w tym posługiwanie się zaawansowanymi*



technikami informacyjno-komunikacyjnymi, jak również nabycie kompetencji językowych w zakresie znajomości języka obcego,

3. zakresu korzystania z metod i technik kształcenia na odległość,
4. dostosowania procesu uczenia się do zróżnicowanych potrzeb grupowych i indywidualnych studentów, w tym potrzeb studentów z niepełnosprawnością, jak również możliwości realizowania indywidualnych ścieżek kształcenia,
5. harmonogramu realizacji programu studiów z uwzględnieniem: zajęć lub grup zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia oraz studentów (w przypadku gdy uczelnia prowadzi na ocenianym kierunku studia w formie stacjonarnej oraz niestacjonarnej, charakterystykę należy przedstawić odrębnie dla studiów stacjonarnych oraz niestacjonarnych), zajęć lub grup zajęć kształtujących umiejętności praktyczne oraz zajęć lub grup zajęć rozwijających kompetencje językowe w zakresie znajomości języka obcego, jak również zajęć lub grup zajęć do wyboru,
6. doboru form zajęć, proporcji liczby godzin przypisanych poszczególnym formom, a także liczebności grup studenckich oraz organizacji procesu kształcenia, ze szczególnym uwzględnieniem harmonogramu zajęć (w przypadku, gdy uczelnia prowadzi na ocenianym kierunku studia w formie stacjonarnej oraz niestacjonarnej, charakterystykę należy przedstawić odrębnie dla studiów stacjonarnych oraz niestacjonarnych),
7. programu i organizacji praktyk, w tym w szczególności ich wymiaru i terminu realizacji oraz doboru instytucji, w których odbywają się praktyki, a także liczby miejsc praktyk,
8. doboru treści i metod kształcenia, form, liczebności grup studenckich w odniesieniu do zajęć lub grup zajęć, na których studenci osiągają efekty uczenia się prowadzące o uzyskania kompetencji inżynierskich, w przypadku kierunku studiów kończących się uzyskaniem tytułu zawodowego inżyniera/magistra inżyniera,
9. spełnienia reguł i wymagań w zakresie programu studiów i sposobu organizacji kształcenia, zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 powołanej ustawy.

Studia na ocenianym kierunku trwają siedem semestrów i kończą się uzyskaniem przez absolwenta tytułu zawodowego inżyniera. Jest to właściwy czas na realizację programu studiów, przewidywanych treści kształcenia oraz osiągnięcie wszystkich zakładanych kierunkowych efektów uczenia się. Liczba punktów ECTS konieczna do uzyskania kwalifikacji wynosi: 210 ECTS. Punkty ECTS, przypisane do danych przedmiotów, odzwierciedlają zarówno faktyczne godziny kontaktowe, jak i pracę własną studenta.

Program studiów dla ocenianego kierunku został tak skonstruowany, by treści programowe były zgodne z efektami uczenia się oraz by uwzględniały aktualną wiedzę i sposób jej zastosowania z zakresu logistyki, normy i zasady oraz aktualny stan rynku pracy.

Program studiów dla kierunku *Logistyka* na rok akademicki 2021/2022 przewiduje:

- 2249 godzin dydaktycznych dla specjalności *logistyka przedsiębiorstw*, w tym: 554 godziny wykładów, 1695 godzin zajęć o charakterze praktycznym, w tym 428 godziny ćwiczeń, 15 godzin konwersatoriów, 188 godzin zajęć laboratoryjnych, 44 godziny zajęć seminaryjnych, 60 godzin lektoratów oraz 960 godzin praktyk zawodowych,
- 2265 godzin dydaktycznych dla specjalności *logistyka transportu kolejowego*, w tym: 562 godziny wykładów, 1703 godzin zajęć o charakterze praktycznym, w tym 436 godzin ćwiczeń, 15 godzin konwersatoriów, 188 godzin zajęć laboratoryjnych, 44 godziny zajęć seminaryjnych, 60 godzin lektoratów oraz 960 godzin praktyk zawodowych.

Nazwy przedmiotów wraz z zakładanymi przedmiotowymi efektami uczenia się oraz liczbą punktów ECTS, wymagania wstępne i cele dydaktyczne, oraz treści programowe, formy i metody

kształcenia zapewniające osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się opisane są w kartach przedmiotów. Karty przedmiotów zawierają również sposoby weryfikacji i oceny zakładanych przedmiotowych efektów uczenia się.

Szkolenie biblioteczne prowadzone jest z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, przy użyciu aplikacji Teams oraz Forms. Warto w tym miejscu zaznaczyć, że aplikacja Teams wykorzystywana była do nauczania zdalnego w okresie pandemii COVID19, z kolei aplikacja Forms stanowiła istotne wsparcie w tworzeniu narzędzi do weryfikowania efektów uczenia studentów w nauczaniu zdalnym. Rozwinięcie tego zagadnienia zawarte jest w kryterium nr 5.

Student realizuje obowiązkowo jeden z języków obcych (do wyboru: język angielski, język niemiecki) w wymiarze 60 godzin. Język obcy realizowany jest przez trzy semestry (od semestru III do V). Za jego realizację student otrzymuje łącznie 9 punktów ECTS. Dzięki zajęciom z lektoratu języka obcego student nabywa umiejętność posługiwania się wybranym językiem obcym na poziomie B2.

Zajęcia dla studentów niestacjonarnych odbywają się w soboty i niedziele. Zajęcia organizowane są w półtoragodzinnych blokach (w godzinach 08.00 – 18.20). Pomiędzy poszczególnymi blokami zajęć występują 10 minutowe przerwy, za wyjątkiem przerwy obiadowej, która trwa 40 minut. Zajęcia realizowane są w formie wykładów, ćwiczeń, konwersatoriów, laboratoriów, lektoratów i seminariów. Liczebność grup uzależniona jest od formy zajęć, i tak: grupy wykładowe, ćwiczeniowe, konwersatoryjne i seminaryjne liczą obecnie do 20 osób, grupy laboratoryjne do 12 osób, grupy lektoratowe do 18 osób.

Oferta przedmiotów do wyboru (wybór przedmiotów specjalnościowych, wybór języków, wybór miejsca praktyki, wybór promotora oraz tematu pracy inżynierskiej) gwarantuje zindywidualizowaną ścieżkę kształcenia studentów kierunku *Logistyka*.

Ponadto Regulamin studiów w UJW przewiduje indywidualną organizację studiów. Polega ona w szczególności na odejściu od sekwencyjnego systemu organizacji zajęć dydaktycznych. Realizacja procesu kształcenia odbywać się może w formie eksternistycznej przy jednoczesnym zachowaniu obowiązku uzyskania przez studenta wszystkich zaliczeń oraz zdania wszystkich egzaminów w kolejności ujętej w programie studiów. Kształcenie w ramach indywidualnej organizacji studiów nie może spowodować skrócenia procesu kształcenia. Zgoda na realizację studiów według indywidualnej organizacji wydawana jest przez Dziekana - na umotywowany pisemny wniosek studenta, uzasadniony dotychczasowym przebiegiem studiów oraz warunkami utrudniającymi ich realizację w zwykłym trybie. W roku akademickim 2020/2021 z możliwości indywidualnej organizacji studiów skorzystało trzech studentów Logistyki.

Uczelnia podejmuje również działania na rzecz niwelowania barier w dostępie do edukacji osób z niepełnosprawnością, w celu zapewnienia im pełnego uczestnictwa w procesie kształcenia. Wszelkiej pomocy i wsparcia studentom z niepełnosprawnością, zarówno w sprawach związanych z kształceniem, jak i szeroko rozumianą integracją w środowisku akademickim, oferuje zatrudniony w Uczelni Pełnomocnik Rektora ds. osób z niepełnosprawnościami.

Zgodnie z Regulaminem studiów UJW, student z niepełnosprawnością może:

- ubiegać się o zmianę sali ćwiczeniowej lub wykładowej, jeśli w związku ze specyfiką niepełnosprawności udział w zajęciach w wyznaczonej sali nie jest możliwy,
- ma prawo do zaliczania zajęć w trybie indywidualnym, na zasadach innych niż zawarte w karcie przedmiotu i określone przez prowadzącego (zakres indywidualizacji zaliczania przedmiotów określa prowadzący w porozumieniu z Dziekanem),
- w uzasadnionych przypadkach może - za zgodą prowadzącego zajęcia - wykonywać na własny użytek notatki z zajęć w formie alternatywnej, tzn. poprzez nagrywanie zajęć, robienie zdjęć

lub otrzymanie materiałów dotyczących zajęć od prowadzącego; może również korzystać z innych urzędzeń lub pomocy osób robiących notatki,

- w uzasadnionych przypadkach może ubiegać się o alternatywne formy zdawania egzaminów lub zaliczeń,
- może starać się o wydłużenie czasu egzaminu (maksymalnie o 50%) lub przesunięcie terminu egzaminu, jeśli w związku ze specyfiką niepełnosprawności nie może przystąpić do egzaminu w wyznaczonym terminie.

Ponadto, Regulamin studiów umożliwia udział w zajęciach tłumaczy języka migowego, a także asystentów osób niepełnosprawnych, np. ruchowo, niedosłyszących i niewidomych. Osoby pomagające studentom z niepełnosprawnością powinny posiadać zgodę Dziekana na uczestniczenie w zajęciach. Osoby pomagające studentom z niepełnosprawnością mogą uczestniczyć również w pracach kontrolnych, zaliczeniach i egzaminach, przy czym osoby te nie mogą być merytorycznie bądź zawodowo związane z przedmiotem.

Praktyki dla studentów Uczelni Jana Wyżykowskiego są obowiązkowe i stanowią integralną część programu studiów. Praktyka ma za zadanie zapoznanie studenta z praktycznymi aspektami studiowanego kierunku oraz wyrobienie lub wzmocnienie przestrzegania procedur i wartości powszechnie oczekiwanych przy wykonywaniu powierzonych obowiązków.

Program studiów na kierunku *Logistyka* przewiduje obowiązkową praktykę zawodową w wymiarze 960 godzin, po 320 godzin dydaktycznych w czwartym, piątym i szóstym semestrze nauki. Za zrealizowaną praktykę zawodową student otrzymuje łącznie 33 punkty ECTS.

Praktyki odbywają się w zakładach lub instytucjach, których działalność wpisuje się w kierunek studiów, na przykład: przedsiębiorstwa produkcyjne lub usługowe, realizujące działalność spedycyjną, transportową, mechaniczną. W roku akademickim 2020/2021 studenci ocenianego kierunku zaliczyli praktyki między innymi w następujących przedsiębiorstwach: KGHM Polska Miedź S. A. Huta Miedzi „Cedynia”, KGHM Polska Miedź S. A. O/ZG Polkowice – Sieroszowice, Volkswagen Motor Polska Sp. z o.o., CCC S.A., CCC EU Sp. z o.o., Mercus Logistyka Sp. z o.o., MAXAM POLSKA Sp. z o.o., Epiroc Polska Sp. z o.o. Oddział Polkowice, PPHU STALBUD w Wałbrzychu, Smulders Polska S.A. Praktyki te były zaliczone na podstawie wykonywanej pracy zawodowej albo realizowane w oparciu o porozumienia o organizacji studenckich praktyk zawodowych, jakie Uczelnia każdorazowo zawierała z daną instytucją.

Zasady odbywania praktyki określone są w Regulaminie praktyk zawodowych dla studentów Uczelni Jana Wyżykowskiego, przyjętym Zarządzeniem nr 29/2019 Rektora UJW z dn. 10.12.2019 r., a także w Zarządzeniu nr 16/2020 Rektora UJW z dn. 3.05.2020 r. dotyczącym realizacji praktyk w okresie zagrożenia epidemicznego. Praktyki odbywają się zgodnie z programami praktyk przygotowanymi przez Uczelnianego Opiekuna Praktyk w porozumieniu z koordynatorem kierunku i zatwierdzonymi przez Dziekana Wydziału. Studenci korzystają z oferty praktyk przygotowanej przez Uczelnię lub poszukują możliwości odbycia praktyki samodzielnie.

W przypadku, kiedy student zamierza odbyć praktykę zorganizowaną we własnym zakresie ma obowiązek zgłoszenia miejsca odbycia praktyki. Miejsce to jest opiniowane przez koordynatora kierunku i zatwierdzane przez Dziekana.

Praktyka zostaje zaliczona, jeżeli są spełnione jednocześnie następujące warunki: student odbędzie praktykę w wymiarze i terminach określonych w programie studiów i dostarczy na Uczelnię świadectwo odbycia praktyki z zakładu pracy oraz sprawozdanie z realizacji praktyki, w terminie zgodnym z programem studiów. Praktyka zaliczana jest przez Dziekana poprzez dokonanie stosownego wpisu w dokumentacji przebiegu studiów danego studenta oraz w protokole zaliczenia przedmiotu, po uprzednim zweryfikowaniu osiągniętych efektów uczenia się przez opiekuna praktyki

z ramienia zakładu pracy, w którym student odbywał praktykę oraz przez koordynatora kierunku. Niezaliczenie praktyki jest jednoznaczne z koniecznością jej powtórzenia i oznacza brak podstawy do zaliczenia semestru, w którym praktyki powinny być zrealizowane.

Dziekan może, na pisemną prośbę studenta, zaliczyć jako praktykę wykonywaną przez niego pracę zawodową w trakcie trwania studiów lub w okresie nie dłuższym niż 5 lat przed rozpoczęciem terminu praktyki, jeśli udokumentuje on, że doświadczenie zawodowe odpowiada programowi praktyki dla danego kierunku, a okres pracy jest równorzędny lub dłuższy niż wymiar praktyki określony programem praktyki. Dziekan przed wydaniem decyzji zasięga opinii koordynatora kierunku.

Merytoryczny nadzór nad praktyką sprawuje Dziekan. Nadzór organizacyjny nad praktykami oraz kontrola ich przebiegu należy do zadań Uczelnianego Opiekuna Praktyk, wyznaczonego przez Rektora. Opiekun praktyki odpowiada za realizację praktyki zgodnie z jej celami i ustalonym programem, w szczególności jest upoważniony do weryfikacyjnej kontroli realizowania praktyki przez studenta.

W naszej ocenie, przedstawiona konstrukcja programu studiów, a także działania podjęte przez Uczelnię w celu rozpoznawania i zaspokajania indywidualnych potrzeb studentów, w tym studentów z niepełnosprawnością w pełni pozwalają studentom na osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się.

## **Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 2:**

### **Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie**

*Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:*

- 1. wymagań stawianych kandydatom, warunków rekrutacji na studia oraz kryteriów kwalifikacji kandydatów na każdy z poziomów studiów,*
- 2. zasad, warunków i trybu uznawania efektów uczenia się i okresów kształcenia oraz kwalifikacji uzyskanych w innej uczelni, w tym w uczelni zagranicznej,*
- 3. zasad, warunków i trybu potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów,*
- 4. zasad, warunków i trybu dyplomowania na każdym z poziomów studiów,*
- 5. sposobów oraz narzędzi monitorowania i oceny postępów studentów (np. liczby kandydatów, przyjętych na studia, odsiewu studentów, liczby studentów kończących studia w terminie) oraz działań podejmowanych na podstawie tych informacji, jak również sposobów wykorzystania analizy wyników nauczania w doskonaleniu procesu nauczania i uczenia się studentów,*
- 6. ogólnych zasad sprawdzania i oceniania stopnia osiągania efektów uczenia się,*
- 7. doboru metod sprawdzania i oceniania efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych osiąganych przez studentów w trakcie i na zakończenie procesu kształcenia (dyplomowania), w tym metod sprawdzania efektów uczenia się osiąganych na praktykach zawodowych, ze wskazaniem przykładowych powiązań metod sprawdzania i oceniania z efektami uczenia się odnoszącymi się do umiejętności praktycznych, stosowania właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych, jak również kompetencji językowych w zakresie znajomości języka obcego,*
- 8. doboru metod sprawdzania i oceniania efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych prowadzących do uzyskania kompetencji inżynierskich, ze wskazaniem przykładowych powiązań tych metod z efektami uczenia się, w przypadku kierunku studiów kończących się uzyskaniem tytułu zawodowego inżyniera/magistra inżyniera,*
- 9. spełnienia reguł i wymagań w zakresie metod sprawdzania i oceniania efektów uczenia się, zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy*

*z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 powołanej ustawy.*

*Ponadto warto dla każdego z ocenianych poziomów studiów zwięźle:*

- 1. opisać rodzaje, tematykę i metodykę prac etapowych i egzaminacyjnych, projektów,*
- 2. scharakteryzować rodzaje, tematykę i metodykę prac dyplomowych, ze szczególnym uwzględnieniem nabywania i weryfikacji osiągnięcia przez studentów umiejętności praktycznych oraz kompetencji inżynierskich (w przypadku, gdy oceniany kierunek prowadzi do uzyskania tytułu zawodowego inżyniera lub magistra inżyniera),*
- 3. opisać sposoby dokumentowania efektów uczenia się osiągniętych przez studentów (np. testy, prace egzaminacyjne, pisemne prace etapowe, raporty, zadania wykonane przez studentów, projekty zrealizowane przez studentów, wypełnione dzienniki praktyk, prace artystyczne, prace dyplomowe, protokoły egzaminów dyplomowych),*
- 4. przedstawić wyniki monitoringu losów absolwentów ukazujące stopień przydatności na rynku pracy efektów uczenia się osiągniętych na ocenianym kierunku oraz luki kompetencyjne, jak również informacje dotyczące kontynuowania kształcenia przez absolwentów ocenianego kierunku.*

Przyjęcie na studia w Uczelni Jana Wyżykowskiego możliwe jest poprzez:

- 1) rekrutację,
- 2) przeniesienie z innej uczelni albo
- 3) potwierdzenie efektów uczenia się.

Rekrutacja na studia prowadzona jest na zasadach wolnego naboru wśród osób spełniających kryteria przewidziane w przepisach ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

Warunkiem formalnym studiowania jest złożenie w przewidzianych terminach dokumentów uprawniających do studiowania na wybranym kierunku. Rekrutacja na kierunek *Logistyka* na rok akademickim 2021/2022 prowadzona jest w oparciu o zasady rekrutacji przyjęte uchwałą Senatu UJW nr 3/2020 z dnia 27 maja 2020 r. Kandydaci zobowiązani są zarejestrować się drogą elektroniczną w systemie teleinformatycznym Uczelni, a następnie, w wyznaczonym terminie, złożyć w dziekanacie komplet wymaganych dokumentów. Przyjęcie na studia następuje w drodze wpisu na listę studentów; wyniki postępowania w sprawie przyjęcia na studia są jawne.

Przeniesienie z innej uczelni (w tym zagranicznej) odbywa się na zasadach określonych w § 9 Regulaminu studiów w Uczelni Jana Wyżykowskiego, przyjętego Uchwałą nr 4/2021 Senatu UJW z dnia 4 lutego 2021 r. Student może przenieść się do UJW, jeśli uzyska zgodę Dziekana wyrażoną w drodze decyzji oraz potwierdzenie wypełnienia wszystkich obowiązków wynikających z przepisów obowiązujących w uczelni, którą opuszcza. Przeniesienie jest możliwe nie wcześniej niż po zaliczeniu jednego semestru. W przypadkach nieosiągnięcia wymaganych efektów uczenia się, Dziekan może wyznaczyć różnice programowe i sposób ich wyrównania. Student otrzymuje w jednostce przyjmującej taką liczbę punktów ECTS, jaka jest przypisana efektom uczenia się uzyskiwanym w wyniku realizacji odpowiednich przedmiotów, form zajęć i praktyk zawodowych w tej jednostce. Warunkiem przeniesienia przedmiotów zaliczonych w innej jednostce organizacyjnej Uczelni albo poza Uczelnią, w tym w uczelniach zagranicznych, w miejsce punktów przypisanych zajęciom i praktykom zawodowym określonym w programie studiów jest stwierdzenie zbieżności osiągniętych efektów uczenia się. Według podobnych reguł przebiega uznanie efektów uczenia się w przypadku powtarzania roku, wznowienia studiów, podjęcia studiów po urlopie lub zmiany kierunku studiów. Decyzję o przeniesieniu i uznaniu przedmiotów podejmuje, na wniosek studenta, Dziekan wydziału przyjmującego, po zapoznaniu się z przedstawioną przez studenta dokumentacją przebiegu studiów odbytych w innej jednostce organizacyjnej Uczelni albo poza nią.

W Uczelni funkcjonuje Regulamin potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów, przyjęty uchwałą Senatu nr 18/2019 z dn. 30 września 2019 r. Zgodnie z nim, kandydat na studenta, który zdobył wiedzę lub umiejętności m.in. w trakcie pracy zawodowej, stażu, wolontariatu może starać się o ich uznanie na poczet studiów zgodnie z zasadami i trybem określonym tym regulaminem.

W wyniku potwierdzenia efektów uczenia się można zaliczyć studentowi nie więcej niż 50% punktów ECTS przypisanych do danego programu studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu kształcenia. Maksymalny odsetek studentów na danym kierunku, poziomie i profilu, którzy zostali przyjęci na studia na podstawie potwierdzenia efektów uczenia się nie może być wyższy niż 20% ogólnej liczby studentów w każdym roku.

Wniosek kandydata o potwierdzenie efektów uczenia się poza systemem studiów ocenia zespół powołany przez Dziekana. Z przeprowadzonego postępowania w sprawie uznania efektów uczenia się sporządzany jest pisemny protokół zawierający oceny oraz liczbę punktów ECTS. Do protokołu dołączone zostają zestawy pytań, pisemne odpowiedzi (jeżeli miały miejsce), projekty, itp., potwierdzające kompetencje wnioskodawcy. Na podstawie przeprowadzonej procedury Dziekan dokonuje zatwierdzenia efektów uczenia się, uzyskanych poza systemem studiów i kwalifikuje studenta na określony kierunek i semestr studiów, wskazując przedmioty, co do których student będzie zwolniony z obowiązku zaliczenia oraz uwzględniając oceny i punkty ECTS ustalone przez Zespół. Studenci przyjęci na studia w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się odbywają studia pod opieką naukową i według indywidualnego programu studiów, określonego przez Dziekana. Indywidualny program studiów dla osób przyjętych w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się uwzględnia przedmioty, dla których efekty kształcenia nie zostały potwierdzone, określa semestry, w których będą one realizowane oraz terminy ich zaliczenia.

Proces dyplomowania opisany jest w Regulaminie studiów oraz w Zasadach dyplomowania w Uczelni Jana Wyżykowskiego przyjętych Zarządzeniem Rektora nr 6/2020 z 30.01.2020 r.

Promotorem pracy dyplomowej może być nauczyciel akademicki posiadający tytuł lub stopień naukowy. Kierowanie pracą dyplomową powierza się nauczycielowi akademickiemu o specjalności zgodnej z kierunkiem dyplomowania. W wyjątkowych sytuacjach, za zgodą Rektora, na wniosek Dziekana promotorem pracy dyplomowej może być specjalista z tytułem zawodowym magistra z dużym doświadczeniem praktycznym w zakresie tworzonej pracy. Temat pracy dyplomowej musi mieścić się w obszarze wiedzy odpowiadającej kierunkowi studiów i specjalności. Tematy prac dyplomowych powinny uwzględniać m.in.: wymagania naukowe, użyteczność praktyczną, zgodność z efektami uczenia się, zainteresowania i predyspozycje studenta, dotychczasowy program studiów studenta, możliwości czasowe, finansowe i techniczne.

Tematy/zagadnienia prac dyplomowych zatwierdzane są przez Dziekana wydziału, w porozumieniu z koordynatorem kierunku na podstawie złożonej przez studenta karty pracy dyplomowej.

Zgodnie ze standardami określonymi dla pracy inżynierskiej w Zasadach dyplomowania, praca dyplomowa inżynierska może mieć charakter systematyzujący, projektowy lub badawczy. Powinna zawierać źródła inspiracji i motywacji do podjęcia badań, analizę głównych problemów badawczych w świetle aktualnej literatury przedmiotu, sformułowanie problemów badawczych, sformułowanie hipotez, określenie zmiennych, opis zastosowanych metod, technik i narzędzi badawczych, opis uzyskanych wyników badań oraz podsumowanie wyników badań i sformułowanie wniosków.

Student ostatniego semestru studiów na kierunku *Logistyka* jest zobowiązany złożyć pracę dyplomową do rejestracji w terminie do 15 marca. Studentowi przysługuje (na jego umotywowany

wniosek) przesunięcie terminu złożenia pracy dyplomowej do 30 września. Drugi termin złożenia pracy jest terminem ostatecznym.

Praca dyplomowa jest opiniowana i oceniana niezależnie przez promotora i recenzenta powołanego przez Dziekana spośród nauczycieli akademickich specjalizujących się w danej dziedzinie i posiadających co najmniej stopień doktora. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Rektor na wniosek Dziekana może powierzyć recenzowanie pracy dyplomowej nauczycielowi akademickiemu posiadającemu tytuł zawodowy magistra, jeśli posiada doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią, adekwatne do tematyki pracy dyplomowej.

Ocena pracy dyplomowej powinna obejmować: ocenę właściwości sformułowania tematu i zgodności treści z tematem, ocenę układu pracy i jej struktury, ocenę merytoryczną, ocenę nowatorstwa w ujęciu problemu, ocenę wykorzystanych źródeł, ocenę formalnej strony pracy oraz propozycję dotyczącą sposobu wykorzystania pracy. W przypadku, gdy ocena pracy dyplomowej recenzenta jest negatywna, o dopuszczeniu do egzaminu dyplomowego decyduje dziekan, po zasięgnięciu opinii drugiego recenzenta. Jeśli ocena drugiego recenzenta jest również negatywna to student jest zobowiązany powtórzyć ostatni semestr studiów. Negatywnie oceniona praca dyplomowa nie może być przedstawiona przez studenta do ponownej oceny.

Wszystkie prace dyplomowe sprawdzane są w Jednolitym Systemie Antyplagiatowym, zgodnie z procedurą określoną w Regulaminie określającym zasady funkcjonowania Jednolitego Systemu Antyplagiatowego, przyjętym Zarządzeniem nr 9/2019 Rektora UJW z dnia 12 lipca 2019 r.

Egzamin dyplomowy polega na weryfikacji kompetencji studenta w zakresie ustalonym w programie studiów i odbywa się przed komisją powołaną przez dziekana, składającą się z przewodniczącego, promotora oraz recenzenta pracy dyplomowej. Odbywa się on w formie ustnej. Na egzaminie dyplomowym student otrzymuje nie mniej niż trzy pytania problemowe. Jedno pytanie dotyczy tematu przedłożonej pracy dyplomowej, dwa pozostałe dotyczą zakresu przedmiotowego studiów i są wybrane losowo przez studenta z puli zagadnień dla studiowanego kierunku i specjalności. Każde pytanie oceniane jest oddzielnie. Pytania zadane studentowi podczas trwania egzaminu dyplomowego, jak również ocena z egzaminu dyplomowego i ocena na dyplom wpisywane są do protokołu egzaminu dyplomowego. Ukończenie studiów następuje po złożeniu egzaminu dyplomowego z wynikiem co najmniej dostatecznym.

Monitoringu liczby kandydatów oraz osób przyjętych na studia dokonuje się na podstawie przygotowywanych dla MEiN sprawozdań z przebiegu rekrutacji (ankieta EN-1). Ponadto po zakończeniu każdego roku akademickiego Dziekani sporządzają sprawozdania z działalności Wydziałów, w których zawarte są, między innymi, informacje o wynikach rekrutacji na poszczególnych kierunkach z ostatnich trzech lat akademickich, analiza odsiewu (skreślenia, rezygnacje, brak zaliczenia) z ostatnich trzech lat akademickich oraz aktualny stan studentów na poszczególnych kierunkach. Sprawozdania te przygotowywane są na potrzeby Uczelnianego Systemu Jakości Kształcenia w celu monitorowania procesu kształcenia na poszczególnych kierunkach.

Informacje dotyczące progresji studentów, w tym również odsiewu, gromadzone są również w postaci raportów przygotowywanych przez dziekanat. Bieżąca analiza liczby studentów oraz wyników przez nich uzyskiwanych jest przeprowadzana z wykorzystaniem systemu wspomagającego dokumentację Proakademia oraz za pośrednictwem internetowego systemu Wirtualny Dziekanat. Na bieżąco modyfikowane są liczebności grup laboratoryjnych, ćwiczeniowych i seminaryjnych (po zakończeniu semestru). W razie konieczności przeprowadzana jest reorganizacja zajęć związana ze zmianą liczby grup studenckich.

Ogólne zasady weryfikacji oraz dokumentowania osiągniętych efektów uczenia się zostały określone w „Instrukcji” wprowadzonej Zarządzeniem nr 44/2020 Rektora UJW z dnia 26 października 2020 r. Zgodnie z nią w Uczelni dopuszcza się dowolność stosowania metod i narzędzi weryfikacji efektów uczenia się. Podczas procesu kształcenia można zatem stosować formę ustną i pisemną, w tym również: projekt, sprawozdanie, referat, esej, ćwiczenie laboratoryjne, analizę, studium przypadku, ćwiczenia obliczeniowe, projekt obliczeniowy. Precyzyjne określenie metod weryfikacji efektów uczenia się zawarte jest w karcie przedmiotu. Niezależnie od wybranej formy weryfikacji efektów uczenia się (ustna czy pisemna), prowadzący zajęcia powinien precyzyjnie sformułować kryteria oceny, a w szczególności powinien określić próg zdawalności oraz limit punktów przyznawanych za poszczególne elementy danej formy zaliczenia. Na początku zajęć prowadzący jest zobowiązany zapoznać studentów z kartą przedmiotu oraz z metodami sprawdzania i oceniania stopnia osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się. Po zakończeniu każdego semestru dokumentacja dotycząca osiągniętych efektów uczenia się przekazywana jest do właściwego Dziekanatu. Dokumentacja powinna zawierać między innymi prace wykonane przez studentów, w których sprawdzający naniósł swoje uwagi oraz przyznane punkty lub krótką recenzję wraz z kryteriami oceny. Po zgromadzeniu pełnej dokumentacji dotyczącej weryfikacji efektów uczenia się na danym kierunku zostaje ona przekazana do Archiwum Uczelni.

Weryfikacja i ocena osiągniętych efektów uczenia się realizowana jest w postaci formującej – w czasie semestru i podsumowującej – po jego zakończeniu. Do najczęściej stosowanych w trakcie kształcenia na ocenianym kierunku metod weryfikacji osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się należą: egzaminy pisemne i ustne, rozwiązywanie zadań problemowych, obserwacje i ocena umiejętności oraz postaw studenta, prezentacje multimedialne prowadzone i przygotowywane indywidualnie lub grupowo, prezentacje wyników badań, ocena aktywności merytorycznej w czasie konwersacji, sprawozdanie z praktyk. Weryfikacja osiągniętych efektów z zakresu wiedzy następuje podczas egzaminów, kolokwium, dyskusji na zajęciach. Efekty z zakresu umiejętności weryfikowane są głównie poprzez rozwiązywanie zadań problemowych, sporządzanie projektów i prezentowanie ich wyników, sprawozdania z zajęć laboratoryjnych, samodzielność i zaangażowanie na zajęciach laboratoryjnych, egzaminy i kolokwia. W zakresie kompetencji społecznych oceniana jest systematyczność pracy, staranność, zaangażowanie, umiejętności działania w zespole. Weryfikacji efektów podczas praktyki dokonuje zakładowy opiekun praktyki oraz koordynator kierunku. Zaliczenie praktyki następuje po potwierdzeniu uzyskanych efektów na podstawie oceny od zakładowego opiekuna praktyki oraz po weryfikacji osiągniętych uczenia się przez koordynatora kierunku. Na zakończenie procesu kształcenia efekty z zakresu pogłębionej wiedzy i umiejętności badawczych, oceniane są w trakcie wykonywania pracy dyplomowej, jak i podczas egzaminu dyplomowego, gdzie promotor i recenzent weryfikują osiągnięcie efektów uczenia się poprzez zadawanie pytań, dotyczących kierunku i specjalności, wylosowanych przez studenta w trakcie trwania egzaminu dyplomowego, na które student udziela odpowiedzi ustnej. Warunkiem niezbędnym dla uzyskania dyplomu jest osiągnięcie przez studenta wszystkich określonych w programie studiów efektów uczenia się.

Tematyka i metodyka prac etapowych i egzaminacyjnych oraz projektów skorelowana jest z kierunkiem studiów i zdeterminowana przez zakres treści realizowanych w ramach danego przedmiotu. Szczegóły oraz zakres tematów tychże prac zawarte są w kartach poszczególnych przedmiotów.

Tematy realizowanych prac dyplomowych przygotowywane są w większości we współpracy prowadzącego z otoczeniem społeczno-gospodarczym i studentem, wynikają głównie z dostrzeganych przez studenta potrzeb zakładu pracy, często jego zainteresowań osobistych



i zawodowych, planów rozwoju indywidualnej działalności gospodarczej, rozszerzenia wiedzy i umiejętności w określonej dziedzinie. Tematyka prac dyplomowych jest bardzo szeroka od: „Analizy infrastruktury logistycznej Gminy Rudna”, poprzez „Analizę procesu przepływu informacji logistycznych na przykładzie wybranego przedsiębiorstwa” oraz „Projekt doskonalenia gospodarowania zapasami na przykładzie przedsiębiorstwa Plast-Zem” po „Organizacja procesów logistycznych w branży AGD i RTV na przykładzie firmy MediaExpert”. Powstałe prace dyplomowe są dowodem na osiąganie przez studentów, założonych dla kierunku *Logistyka* efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Wyniki wybranych prac, po uzupełnieniach mogą zostać opublikowane między innymi w „Zeszytach Naukowych UJW. Studia z Nauk Technicznych”.

Efekty uczenia się osiągane przez studentów ocenianego kierunku dokumentowane są w formie m.in.: prac egzaminacyjnych, prac etapowych, prezentacji multimedialnych, referatów, prezentacji wyników badań, pracy dyplomowej, protokołów z egzaminów dyplomowych.

W związku z tym, że większość studentów Wydziału Nauk Społecznych i Technicznych to osoby pracujące, które podjęły studia głównie celem podniesienia kwalifikacji, Uczelnia nie prowadzi w chwili obecnej własnego monitoringu losów absolwentów. Opiera się w tej kwestii na danych z raportów Ministerstwa Edukacji i Nauki, publikowanych w Ogólnopolskim Systemie Monitorowania Ekonomicznych Losów Absolwentów Szkół Wyższych.

### **Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 3:**

#### **Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry**

*Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:*

- 1. liczby, struktury kwalifikacji oraz dorobku naukowego/artystycznego nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia ze studentami na ocenianym kierunku, jak również ich kompetencji dydaktycznych (z uwzględnieniem przygotowania do prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość oraz w językach obcych). W tym kontekście warto wymienić najważniejsze osiągnięcia dydaktyczne jednostki z ostatnich 5 lat w zakresie ocenianego kierunku studiów (własne zasoby dydaktyczne, podręczniki autorstwa kadry, miejsca w prestiżowych rankingach dydaktycznych, popularyzacja),*
- 2. obsady zajęć, ze szczególnym uwzględnieniem zajęć, które prowadzą do osiągania przez studentów umiejętności praktycznych oraz kompetencji inżynierskich (w przypadku, gdy oceniany kierunek prowadzi do uzyskania tytułu zawodowego inżyniera lub magistra inżyniera),*
- 3. łączenia przez nauczycieli akademickich i inne osoby prowadzące zajęcia działalności dydaktycznej z działalnością naukową lub zawodową,*
- 4. założeń, celów i skuteczności prowadzonej polityki kadrowej, z uwzględnieniem metod i kryteriów doboru oraz rekrutacji kadry, sposobów, zasad i kryteriów oceny jakości kadry oraz udziału w tej ocenie różnych grup interesariuszy, w tym studentów, a także wykorzystania wyników oceny w rozwoju i doskonaleniu kadry.*
- 5. systemu wspierania i motywowania kadry do rozwoju zawodowego, naukowego lub artystycznego oraz podnoszenia kompetencji dydaktycznych,*
- 6. spełnienia reguł i wymagań w zakresie doboru nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia oraz obsady zajęć, zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na*

podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 powołanej ustawy.

#### 4.1. Liczba, dorobek naukowy oraz kompetencje dydaktyczne kadry

W roku akademickim 2021/2022 na Wydziale Nauk Społecznych i Technicznych w Uczelni Jana Wyżykowskiego na kierunku Logistyka, profil praktyczny zajęcia dydaktyczne prowadzone są przez 35 pracowników, w tym 15 (43% ogółu) pracowników etatowych (nauczycieli akademickich - tabela nr 1). Ww. liczba nauczycieli akademickich pracuje na podstawie umowy o pracę w wymiarze pełnego etatu wskazując Uczelnię Jana Wyżykowskiego jako podstawowe miejsce pracy.

Ponadto kadrę dydaktyczną uzupełniają pracownicy zatrudnieni w oparciu o umowę cywilnoprawną - inne osoby prowadzące zajęcia ze studentami na ocenianym kierunku. Łączna liczba to 20 osób współpracujących z Uczelnią Jana Wyżykowskiego, w której uwzględniono pracowników realizujących zajęcia z języków obcych oraz pracownika biblioteki Uczelni - tabela nr 2.

Tabela 1. Nauczyciele akademicki na kierunku Logistyka

Lp.	Nazwisko i imię	tytuł	stanowisko	etat	podstawowe/dodatkowe miejsce pracy
1	Wilczyński Artur	prof. dr hab. inż.	profesor	1	podstawowe
2	Piesiak Stanisław	dr hab. inż.	profesor Uczelni	1	podstawowe
3	Pólkowski Zdzisław	dr inż.	profesor Uczelni	1	podstawowe
4	Kierzyk Tadeusz	dr	profesor Uczelni	1	podstawowe
5	Frątczak Roman	dr inż.	adiunkt	1	podstawowe
6	Gierczak Arkadiusz	dr inż.	adiunkt	1	podstawowe
7	Kaszuba Robert	dr inż.	adiunkt	1	podstawowe
8	Milewski Radosław	dr inż.	adiunkt	1	podstawowe
9	Stefanek Paweł	dr inż.	adiunkt	1	podstawowe
10	Brzęczek-Nester Dominika	dr	adiunkt	1	podstawowe
11	Dmowska Jolanta	dr	adiunkt	1	podstawowe
12	Jastrzębski Grzegorz	dr	adiunkt	1	podstawowe
13	Walczak Jan	dr	adiunkt	1	podstawowe
14	Kasper Dagmara	mgr	wykładowca	1	podstawowe
15	Rogowski Mariusz	mgr	wykładowca	1	podstawowe

Tabela 2. Inne osoby prowadzące zajęcia na kierunku Logistyka

Lp.	Nazwisko i imię	tytuł
1	Fic Maria	prof. dr hab. inż.
2	Obuchowicz Andrzej	prof. dr hab. inż.
3	Mituś Antonii	prof. dr hab.

4	Kwiatkiewicz Piotr	dr hab. inż.
5	Wilczyński Maciej	dr hab.
6	Nieśpiałowski Krzysztof	dr inż.
7	Balcerzyk Robert	dr
8	Bruska Anna	dr
9	Jędrzejczak-Gas Janina	dr
10	Leszkowicz-Baczyńska Żywia	dr
11	Markiewicz Michał	dr
12	Buczowski Łukasz	mgr inż.
13	Przybył Wojciech	mgr inż.
14	Niedzielski Arkadiusz	mgr inż.
15	Serwa Wioletta	mgr inż.
16	Lis Stanisław	mgr
17	Wiszniewska Bożena	mgr
18	Rogacki Robert	mgr/lektor
19	Babiał-Tutko Justyna	mgr/lektor
20	Przychodzeń Anna	bibliotekarz

Zajęcia dydaktyczne na kierunku Logistyka prowadzone są przez doświadczonych pracowników posiadających wysokie kompetencje dydaktyczne, znaczny dorobek naukowy oraz w większości przypadków duże doświadczenie zawodowe, zapewniające realizację programu studiów w obszarze wiedzy odpowiadającym obszarowi kształcenia i adekwatny do zakładanych efektów uczenia się.

Znaczna część pracowników, która łączy pracę badawczo-naukową z prowadzeniem zajęć dydaktycznych na kierunku Logistyka wpływa korzystnie na poziom merytoryczny zajęć ze studentami. Aktualność przekazywanej wiedzy przez wykładowców oraz wykorzystanie ich wiedzy praktycznej na zajęciach ćwiczeniowych, laboratoryjnych wpływa korzystnie na poziom kształcenia studentów na ocenianym kierunku. Struktura zatrudnienia na kierunku gwarantuje stabilność realizacji procesu dydaktycznego w Uczelni.

#### 4.2 Obsada zajęć dydaktycznych

Nauczyciele akademicki prowadzący zajęcia na kierunku Logistyka posiadają dorobek naukowy mieszczący się w dziedzinie nauk inżynieryjno-technicznych w zakresie dyscypliny naukowej: inżynieria lądowa i transport oraz w dziedzinie nauk społecznych w dyscyplinie naukowej: nauki o zarządzaniu i jakości. Kryterium doboru pracowników do prowadzenia poszczególnych zajęć na kierunku Logistyka realizowane jest w oparciu o dorobek naukowy pracownika, kompetencje dydaktyczne, a także szczególnie na kierunku o profilu praktycznym doświadczenie zawodowe.

Wśród wykładowców prowadzących zajęcia na kierunku Logistyka warto zaprezentować bliżej następujących nauczycieli z istotnym dorobkiem dydaktycznym, akademickim i naukowym:

**a) prof. dr hab. inż. Maria Fic** – zajęcia dydaktyczne prowadzi w ramach dyscyplin naukowych takich jak ekonomia, zarządzanie wiedzą i zarządzanie w regionie.

W okresie aktywności zawodowej (1975 – 2017) brała udział w realizacji szeregu przedsięwzięć o charakterze naukowo-badawczym w obszarach; funkcjonowanie przedsiębiorstw i jednostek samorządu terytorialnego, międzynarodowa integracja terytorialna i funkcjonowanie euroregionów,

transgraniczne przepływy towarów, osób i pojazdów, zarządzanie strategiczne w regionie, innowacyjność i konkurencyjność regionów, rola wiedzy w rozwoju regionalnym oraz rozwój i znaczenie ekonomii społecznej w procesie budowania spójności regionalnej. Była członkiem zespołów badawczych, które przygotowały 18 opracowań naukowo badawczych zastosowanych w praktyce.

W latach 1993-1996 podjęła pracę w Wojewódzkim Urzędzie Statystycznym w Zielonej Górze, na stanowisku kierownika Centrum Badań Obszarów Transgranicznych. Główny Urząd Statystyczny zlecił Urzędowi w Zielonej Górze prowadzenie badań ruchu granicznego. W czasie pracy w Urzędzie Statystycznym, pod kierunkiem Marii Fic prowadzono badania przepływu osób, towarów i pojazdów w obszarach przygranicznych.

Współczesna ekonomia jest bardziej niż kiedykolwiek świadoma roli wiedzy i procesów uczenia się, które odgrywają kluczową rolę w rozwoju gospodarczym. Oprócz pozyskiwania i produkcji wiedzy równie ważne jest jej przekazywanie i użycie. Transmisja niektórych rodzajów wiedzy jest trudna, gdyż „lepka” wiedza sprawia problemy z weryfikacją jej przez interesariuszy. Problemy te znalazły odzwierciedlenie w szeregu publikacjach.

W okresie 42 lat pracy w Politechnice Wrocławskiej, Wyższej Szkole Inżynierskiej, Politechnice Rzeszowskiej, Wyższej Szkole Pedagogicznej im. T. Kotarbińskiego, później Uniwersytecie Zielonogórskim, a także dodatkowo w różnych okresach: w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Sulechowie w latach 1997-2005, w Uczelni Jana Wyżykowskiego od 2005 r. do chwili obecnej prowadziła między innymi następujące wykłady, ćwiczenia, konwersatoria: Podstawy mikro i makroekonomii, Finanse czy Fundusze europejskie w administracji samorządowej.

W ramach prowadzonych seminariów dyplomowych była promotorem ponad 1000 prac licencjackich i inżynierskich oraz około 500 magisterskich. Prowadziła także zajęcia dydaktyczne oraz pełniła funkcje promotora prac dyplomowych na studiach podyplomowych. Pełniła funkcję promotora a w 6 przewodach doktorskich (ukończonych), była recenzentem 5 prac doktorskich. Przygotowała 1 opinię w przewodzie habilitacyjnym.

Była recenzentem 5 monografii oraz kilku ekspertyz, między innymi Ekspertyza Lubuskiej Strategii Zatrudnienia na lata 2010-2020 w zakresie poprawy zasobu miejsc pracy i zwiększenia aktywności zawodowej ludności, ze szczególnym uwzględnieniem aspektów innowacyjności. Odznaczona Srebrnym Krzyżem Zasługi, Medalem Komisji Edukacji Narodowej.

**b) prof. dr hab. inż. Artur Wilczyński** – profesor nauk technicznych, doktor habilitowany nauk ekonomicznych, dyscyplina ekonomia w zakresie ekonomii – ekonomiki i organizacji przemysłu, doktor nauk technicznych, doświadczony nauczyciel akademicki prowadzący wykłady, ćwiczenia audytoryjne, laboratoria ze studentami w Uczelni Jana Wyżykowskiego na kierunku Logistyka, Zarządzanie i organizacja produkcji oraz na kierunku Zarządzanie. Członek Rady Naukowo-Technicznej ds. Innowacji powołanej przez Zarząd ENERGA SA w Gdańsku – udział w pracach Rady w latach 2016 – 2018. Laureat wielu nagród i odznaczeń w tym: 13 nagród Rektora Politechniki Wrocławskiej, nagroda redakcji czasopisma „Gospodarka Paliwami i Energią” za współautorski artykuł pt. „Koszty strat spowodowanych ograniczeniami dostaw energii elektrycznej w zakładach przemysłowych”, Złota Odznaka Politechniki Wrocławskiej.

**c) prof. dr hab. inż. Andrzej Obuchowicz** - uzyskał stopień magistra inżyniera (1987) i doktora fizyki (1992) oraz doktora habilitowanego nauk technicznych w dyscyplinie automatyka i robotyka (2004) na Politechnice Wrocławskiej. W roku 2015 Prezydent RP nadał mu tytuł profesora nauk technicznych. Obecnie pełni funkcję dziekana Wydziału Informatyki, Elektrotechniki i Automatyki Uniwersytetu Zielonogórskiego, a także kierownika Zakładu Informatyki Technicznej w Instytucie Sterowania i Systemów Informatycznych tegoż uniwersytetu. Jego zainteresowania badawcze

zawierają metody inteligencji obliczeniowej, w szczególności sztuczne sieci neuronowe, algorytmy ewolucyjne i inne techniki metaheurystyczne, w zastosowaniu do zagadnień optymalizacji globalnej, adaptacji w środowiskach niestacjonarnych, wspomaganym komputerowo systemów diagnostyki medycznej bazującej na mikroskopowych obrazach cytologicznych, systemach detekcji i tolerancji błędów. Obszar zainteresowań badawczych obejmuje również zastosowania algebry max-plus do modelowania dyskretnych dynamicznych systemów zdarzeniowych, a także obliczenia kwantowe. Jest autorem i współautorem czterech monografii i ponad 120 publikacji naukowych.

**d) prof. dr hab. Antonii Mituś** - studiował fizykę na Uniwersytecie Jagiellońskim, studia doktoranckie odbył w ZSRR, stopień doktora habilitowanego nauk fizycznych otrzymał w r. 1999. Pracował naukowo kilka lat w ZSRR (jest „wnukiem naukowym” L. D. Landaua) oraz kilka lat w Niemczech. Był stypendystą Fundacji Aleksandra von Humboldta. Tytuł profesora zwyczajnego otrzymał w 2013 r. Zajmuje się teoretycznymi badaniami lokalnej struktury fazy skondensowanej oraz modelowaniem strukturalnych i nieliniowych optycznych efektów fizycznych w układach gość-gospodarz w matrycach ciekłokrystalicznych i polimerowych. Jest autorem ponad 100 publikacji naukowych wymienionych w załączniku nr 4 do ww. raportu samooceny. Współpracuje/współpracował z grupami badawczymi z USA (Evanston, University Park, Pullman, Wright-Patterson US Air Force Base), Francji (Angers, Cachan) i Rumunii (Bukareszt); spędził pół roku jako zaproszony profesor we Francji (ENS Cachan). Wielokrotnie występował na seminariach we Francji, Niemczech i w USA.

Był członkiem kilkunastu komitetów naukowych konferencji międzynarodowych, przewodniczącym oraz wiceprzewodniczącym dwóch konferencji polsko-francuskich. Kierował kilkoma grantami KBN. Był promotorem czterech zakończonych przewodów doktorskich.

Prowadzi wykłady i seminaria dla studentów i doktorantów z fizyki ogólnej i teoretycznej, z metod modelowania komputerowego, matematycznych metod fizyki i dynamiki nieliniowej. Bierze udział w programie Teaching Staff Mobility, wielokrotnie wykladał na szkołach programu MONABIPHOT we Francji. Jest współautorem podręcznika akademickiego z pakietu algebry symbolicznej Maple.

Pełnił funkcję Przewodniczącego Uczelnianej Komisji Jakości Kształcenia w Uczelni Jana Wyżykowskiego.

**e) dr hab. inż. Stanisław Piesiak, prof. UJW** – od 1971 r. był asystentem i starszym asystentem Wydziału Mechanicznego Politechniki Wrocławskiej, w 2003 r. obronił pracę habilitacyjną. W latach 1993 -1996 pełnił funkcję Prodziekana Wydziału Mechanicznego Politechniki Wrocławskiej, w latach 1999-2005 pełnił funkcję zastępcy dyrektora Instytutu Materiałoznastwa i Mechaniki Technicznej. Specjalizuje się w dynamice konstrukcji mechanicznych a w szczególności zagadnieniami identyfikacji i modelowania układów nieliniowych poddanych założonym obciążeniom dynamicznym. Opracował oryginalne metody identyfikacji układów zdegenerowanych opisujące własności różnych materiałów pod wpływem obciążeń harmonicznym, losowym, udarowym. Jest autorem ponad 80 publikacji krajowych i zagranicznych. Otrzymał Złotą Odznakę Politechniki Wrocławskiej, najwyższe odznaczenia Stowarzyszenia Inżynierów i Mechaników Polskich. Z Uczelnią Jana Wyżykowskiego związany jest od 2013 r.

**f) dr inż. Zdzisław Pólkowski, prof. UJW** – doktor dziedziny nauk technicznych, dyscypliny zarządzanie, magister inżynier w specjalności Przemysłowe Systemy Informatyczne. Jest profesorem uczelnianym w Uczelni Jana Wyżykowskiego na Wydziale Nauk Społecznych i Technicznych oraz Pełnomocnikiem Rektora ds. Współpracy Międzynarodowej i Programu Erasmus +. Ponadto jest profesorem wizytującym w Univeristy of Pitesti w Rumunii oraz w Marwadi University w Indiach. Był dziekanem Wydziału Nauk Technicznych w latach 2009-2012 UZZM w Lubinie. Jest doktorem nauk ekonomicznych (Instytut Informatyki i Zarządzania Politechniki Wrocławskiej), absolwentem studiów

podyplomowych z zakresu systemów mikrokomputerowych w zarządzaniu na Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu oraz studiów podyplomowych z "Informatyki w szkole" na Akademii Ekonomicznej w Katowicach. Tytuł inżyniera informatyka o specjalności "przemysłowe systemy informatyczne" uzyskał na Politechnice Zielonogórskiej. Opublikował ponad 120 artykułów w czasopismach naukowych i materiałach konferencyjnych (głównie w języku angielskim), w tym ponad 50 artykułów w czasopismach indeksowanych w Web of Science, Scopus, IEEE.

Ponadto jest współredaktorem 5 książek, które ukazały się w Springer i CRC Press Taylor & Francis. Był i jest członkiem komitetów naukowych wielu konferencji międzynarodowych i czasopism naukowych w Polsce, Indiach, Chinach, Iranie, Wielkiej Brytanii, Rumunii, Turcji i Bułgarii. Wygłosił ponad 60 zaproszonych referatów (keynote speech) podczas międzynarodowych konferencji naukowych w wielu krajach. Jest także członkiem redakcji czasopism i recenzentem w wielu czasopismach międzynarodowych. Jego obszar zainteresowań obejmuje IT w biznesie, Internet rzeczy, uczenie maszynowe, Blockchain oraz ICT w edukacji. Z powodzeniem zrealizował projekt badawczy DMIBI finansowany przez Komisję Europejską o wartości 110 000 Euro. Jest również właścicielem firmy konsultingowej IT i wykonawcą projektów z zakresu IT w wielu firmach, administracji publicznej w Lubinie i Polkowicach.

**g) dr Tadeusz Kierzyk, prof. UJW** – doktor nauk prawnych w zakresie prawa, przypisany do dziedziny nauk społecznych, do dyscyplin: nauki o polityce i administracji oraz nauki prawne. Jest autorem i współautorem publikacji książkowych i artykułów naukowych z obszaru prawa cywilnego i gospodarczego. Stopień doktora nauk prawnych uzyskał na Uniwersytecie Łódzkim. Pracę w szkolnictwie wyższym rozpoczął w 1998 roku w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Legnicy. Pełnił tam funkcję zastępcy dyrektora Instytutu Administracji Publicznej, następnie dyrektora tego instytutu a także kierownika Zakładu Prawa Cywilnego i Handlowego. W roku 2002 rozpoczął pracę w powstającej wówczas Uczelni Zawodowej Zagłębia Miedziowego w Lubinie (obecnie UJW), w której od 2006 r. pełnił funkcję Dziekana Wydziału Zarządzania i Nauk Społecznych przez dwie kadencje. W latach 2004-2007 pracował na Uniwersytecie Zielonogórskim w Wydziale Ekonomii i Zarządzania na stanowisku adiunkta. Od roku 2010 - do chwili obecnej pracuje, początkowo w Dolnośląskiej Wyższej Szkole Przedsiębiorczości i Techniki w Polkowicach a po połączeniu z UZZM w Lubinie w 2016 r., Uczelni Jana Wyżykowskiego. Pełnił funkcję Dziekana Wydziału Zamiejscowego. Obecnie od 18.09.2019 r. pełni funkcję Rektora Uczelni Jana Wyżykowskiego. Ponadto w okresie pracy był promotorem ponad 300 prac licencjackich oraz recenzentem ponad 200 prac. W dwóch przypadkach studenci zostali wyróżnieni na wniosek komisji egzaminacyjnej nagrodami rektora za najlepsze prace licencjacką i magisterską.

Był autorem skryptu dla studentów pt. Prawo konsumenckie, współautorem książki „upadłość podmiotów gospodarczych a zakres karnoprawnej ochrony wierzycieli, był współautorem podręczników dla studentów z zakresu prawa cywilnego i umów obrotu gospodarczego.

Jest wpisany do bazy danych Ministra Skarbu Państwa. Posiada uprawnienia do pełnienia funkcji członka rad nadzorczych jednoosobowych spółek skarbu państwa.

**h) dr hab. inż. Piotr Kwiatkiewicz** – doktor habilitowany z dziedziny nauk o polityce, doktor z dziedziny historii, magister inżynier kierunku Logistyka – procesy logistyczne. Podejmie współpracę z Uczelnią Jana Wyżykowskiego od roku akademickiego 2021/2022. Na kierunku Logistyka poprowadzi zajęcia ze studentami z przedmiotów: Innowacje techniczne w logistyce oraz Logistyka międzynarodowa. Autor wielu monografii naukowych w tym między innymi „Rynek energetyczny. Zapobieganie przyczynom przestępczości”, Warszawa 2019, ss. 203 (monografia wieloautorska) oraz „Elektromobilność – środowisko infrastrukturalne i techniczne wyzwania polityki intraregionalnej”, Poznań 2020, ss. 180. (współautorzy W. Śledzik, R. Szczerbowski). Osiągnięcia dydaktyczne z

ostatnich 10 lat to między innymi pod jego kierunkiem zostało napisanych i obronionych 197 prac licencjackich i magisterskich: w Wyższej Szkole Bezpieczeństwa w Poznaniu, Wyższej Szkole Języków Obcych w Poznaniu, w Wojskowej Akademii Technicznej, na Uniwersytecie Zielonogórskim.

**i) dr Jolanta Dmowska** – doktor nauk ekonomicznych w zakresie nauk o zarządzaniu, nauczyciel akademicki prowadzący zajęcia w Uczelni Jana Wyżykowskiego od 19 stycznia 2004 r. Posiada bardzo bogate doświadczenie zawodowe. Od początku swojej kariery związana jest KGHM Polska Miedź S. A, gdzie zajmuje stanowisko dyrektora Departamentu Nadzoru Właścicielskiego, jest członkiem rady nadzorczej Polkowickiego Centrum Usług Zdrowotnych. W 2019 r. współautorka publikacji zagranicznej „Podstawowe założenia teorii organizacji sieciowych a aspekty funkcjonowania Grupy Kapitałowej KGHM”. Od 2004 r. roku pełni funkcję Uczelnianego opiekuna praktyk w Uczelni. Na ocenianym kierunku prowadzi zajęcia ze studentami z przedmiotów: Podstawy zarządzania, Zarządzanie przedsiębiorstwem.

**j) dr inż. Robert Kaszuba** - doktor nauk technicznych, inżynier mechanik. Nauczyciel akademicki, praktyk, ekspert. W pracy akademickiej związany z takimi dziedzinami wiedzy jak zarządzanie produkcją i usługami, eksploatacja obiektów technicznych, zarządzanie jakością, logistyka oraz badania operacyjne. Pełni funkcję Koordynatora kierunku Logistyka w Uczelni Jana Wyżykowskiego od 01 kwietnia 2016 r. do nadal. Promotor dyplomowych prac inżynierskich studentów Kierunku Logistyka. Prace dyplomowe powstające pod kierunkiem dra inż. Roberta Kaszuby rokrocznie znajdują uznanie oraz zajmują czołowe miejsca w regionalnym konkursie Legnickiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej. Lubiany przez studentów i zawsze gotowy wspierać rozwój i rozszerzanie obszaru wiedzy i umiejętności adeptów sztuki inżynierskiej. Przy współpracy z przedsiębiorstwami przemysłowymi regionu organizuje i przeprowadza wizyty studyjne w zakładach przemysłowych, w trakcie których studenci mają możliwość praktycznego zapoznania się z procesami, rozwiązaniami organizacyjnymi oraz infrastrukturą techniczną wykorzystywaną w logistyce przedsiębiorstw. Prowadząc zajęcia dla studentów wykorzystuje swoje doświadczenie praktyczne zdobyte we współpracy z przedsiębiorstwami, ilustrując omawiane treści przykładami z praktyki przemysłowej. Taka forma przekazywania wiedzy nie tylko znajduje uznanie wśród studentów oraz współpracowników, ale wpływa również na budowanie wysokiego poziomu jakości prowadzonego procesu dydaktycznego, w którym przyswajanie wiedzy oraz nabywanie umiejętności staje się łatwiejsze, a treści lepiej zapadają w pamięć kojarzone z omawianymi rzeczywistymi przykładami.

Od wielu lat zajmuje się działalnością doradczą obejmującą doskonalenie procesów biznesowych realizowanych przez przedsiębiorstwa produkcyjne i usługowe. Posiada bogate doświadczenia zawodowe w implementacji narzędzi Lean Manufacturing, w obszarach produkcji, utrzymania ruchu, logistyki i usług, zdobyte w trakcie prowadzenia projektów, warsztatów, wdrożeń i szkoleń oraz kilkuletniej pracy w korporacji międzynarodowej.

**k) dr inż. Radosław Milewski** - absolwent Akademii Ekonomicznej imienia Oskara Langego we Wrocławiu i Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu na kierunku Logistyka. Absolwent Wydziału Inżynierii Wojskowej na kierunku Budowa dróg i mostów. Doktorat na Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu (temat rozprawy: System logistyczny międzynarodowej obsługi kontyngentów wojskowych). Zawodowo związany z logistyką od 1996 roku (do 1999 roku Kierownik składów – Elbląg), w latach 1999 – 2004 Kierownik grupy na Wydziale Logistyki i Wojsk Pancernych w Poznaniu, od 2007 wykładowca, asystent, a następnie adiunkt w Zakładzie Logistyki WSOWL. W latach 2016 – 2017 Kierownik Zakładu Ekonomii i Metod Ilościowych na Wydziale Zarządzania Akademii Wojsk Lądowych we Wrocławiu. W latach 2017 – 2019 Prodziekan ds. dydaktycznych Wydziału Zarządzania AWL. W latach 2019 – 2021 Kierownik Zakładu Zarządzania Logistycznego i Transportu w Katedrze Logistyki na Wydziale Zarządzania AWL. Pełnomocnik Dziekana Wydziału Zarządzania ds. Jakości

kształcenia i Polskiej Ramy Kwalifikacji. Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnych (od 2016) na studia wyższe dla absolwentów szkół średnich.

**l) dr inż. Roman Frątczak** – studia doktoranckie ukończył w 2007 r. z modelowania i analizy układów kostnych, analizy stanu naprężeń w implantach medycznych. Nauczyciel akademicki w Uczelni Jana Wyżykowskiego od 2014 r. na kierunkach inżynierskich, prowadzenie zajęć z zakresu mechaniki (statyka, kinematyka, dynamika) jak również od 2012 r. do nadal współzałożyciel, prezes zarządu firmy Nobo Solutions S. A., w latach 2012-2013 analityk w dziale badań i rozwoju SMT Software S. A., bogate doświadczenie praktyczne zdobyte jako inżynier obliczeń w dziale R&D firmy Alstom Power Sp. z o. o. w latach 2007-2012, zajmował się rozwojem konstrukcji turbogeneratora, analizą MES (statyka, dynamika, termika), analizą wytrzymałości zmęczeniowej, analizą z zakresu mechaniki pęknięcia.

**m) dr Robert Balcerzyk** – doktor nauk ekonomicznych w dyscyplinie nauki o zarządzaniu, w latach 2019-2020 Prodziekan ds. dyscypliny naukowej Nauki o zarządzaniu i jakości w Akademii Wojsk Lądowych we Wrocławiu, autor monografii takich jak: „Podstawy zarządzania”, AWL, Wrocław 2017; „Zmiany w organizacjach publicznych i ich otoczeniu”, WSOWL, Wrocław 2016; „Zarządzanie zasobami ludzkimi w administracji samorządowej, WSOWL, Wrocław 2015; z Uczelnią Jana Wyżykowskiego współpracuje od wielu lat, prowadząc zajęcia dla studentów Uczelni w tym na kierunku Logistyka z przedmiotu Zarządzanie strategiczne. Do najważniejszych opracowań i ekspertyz przygotowanych przez doktora należy opracowywanie wniosku o otwarcie nowego kierunku studiów – Logistyka - na Wydziale Zarządzania w WSOWLąd;

**n) dr Anna Bruska** – doktor nauk ekonomicznych w zakresie ekonomii, praca doktorska pn. „Kształtowanie i ocena efektów synergicznych w łańcuchu logistycznym” Uniwersytet Opolski, Wydział Ekonomiczny, magister ekonomii, praca magisterska pn. „Organizacja przedsiębiorstwa zarządzanego logistycznie”, Uniwersytet Opolski, Wydział Ekonomiczny, Adiunkt Wydziału Ekonomicznego Uniwersytetu Opolskiego. Podstawowe obszary badawcze doktor to: wpływ logistyki na rozwój gospodarczy, zarządzanie zasobami (w tym finansowymi) łańcuchów dostaw, kompetencje międzykulturowe w ekonomii i zarządzaniu. Na kierunku Logistyka w Uczelni Jana Wyżykowskiego prowadzi zajęcia dla studentów z przedmiotów: Controlling w logistyce, Technologie usług magazynowania, Zarządzanie łańcuchem dostaw, Zarządzanie zapasami.

**o) mgr Dagmara Kasper** - absolwentka studiów doktoranckich Wydziału Nauk Ekonomicznych na Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu, wykładowca na Uczelni Jana Wyżykowskiego w Polkowicach. Specjalizuje się w dziedzinie logistyki odzysku, logistyki zwrotnej oraz ekologii. Zajmuje się problematyką modelowania funkcjonowania systemów gospodarki odpadami komunalnymi w ujęciu logistycznym. Autorka i współautorka publikacji krajowych i międzynarodowych dotyczących tematyki gospodarki odpadami i logistyki odzysku. Wiedzę teoretyczną dotyczącą problematyki logistyki popiera doświadczeniem praktycznym prowadząc działalność doradczą oraz transportową.

#### 4.3 Rozwój i doskonalenie kadry

Ważną częścią pracy dydaktycznej nauczycieli akademickich jest obligowanie studentów przygotowujących prace dyplomowe do wyboru tematów prac inżynierskich wynikających z zapotrzebowania lokalnych przedsiębiorstw.

Podczas zatrudniania kadry naukowo-dydaktycznej pod uwagę brane są następujące kryteria oparte na: tytule/stopniu naukowym, dorobku naukowym, kompetencji dydaktycznych oraz



doświadczeniu zawodowym, niezmiernie ważne w przypadku kierunków studiów o profilu praktycznym.

Ważnym elementem prowadzonej w Uczelni Jana Wyżykowskiego polityki kadrowej jest okresowa ocena nauczycieli akademickich, mająca na celu przygotowanie obiektywnej i rzetelnej informacji stanowiącej przesłanki do decyzji kadrowych. Ocenie podlega każdy nauczyciel akademicki zatrudniony w oparciu o umowę o pracę i umowy cywilnoprawne. Szczegółowe kryteria oceny okresowej nauczycieli zawarte są w Uczelnianym Systemie Jakości Kształcenia UJW. W zakresie oceny kompetencji dydaktycznych pod uwagę brane są także opinie i oceny wystawione przez studentów, w formie anonimowej ankiety. Na podstawie wyników hospitacji i wyników ankiet studenckich prowadzone są przez Dziekana analizy omawiające z nauczycielami akademickimi. Ich celem jest dokonywanie korekty i doskonalenie metod realizacji zajęć dydaktycznych.

Pracownicy prowadzący zajęcia dydaktyczne na kierunku Logistyka stale podnoszą swoje kompetencje naukowe, dydaktyczne i zawodowe. W związku z sytuacją epidemiczną w kraju w Uczelni od kwietnia 2020 roku została wprowadzona nauka zdalna dla studentów. Kadra dydaktyczna została przeszkolona w zakresie wykorzystania narzędzi informatycznych (Platformy Teams) do nauki zdalnej studentów. Szkolenia oraz stałe wsparcie merytoryczne w ww. zakresie dla pracowników realizuje administrator systemów informatycznych w Uczelni. Należy podkreślić, że nauczyciele akademicy realizują szkolenia również we własnym zakresie.

Zaangażowanie pracowników jest doceniane przez władze Uczelni Jana Wyżykowskiego poprzez system nagród np. wykładowca roku akademickiego 2019/2020 przyznane za osiągnięcia naukowe, dydaktyczne, organizacyjne lub za całokształt dorobku i pracy na rzecz Uczelni.

#### **Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 4:**

#### **Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie**

*Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:*

- 1. stanu, nowoczesności, rozmiarów i kompleksowości bazy dydaktycznej służącej realizacji zajęć na ocenianym kierunku oraz jej adekwatności do rzeczywistych warunków przyszłej pracy zawodowej studentów oraz możliwości kształcenia umiejętności praktycznych z wykorzystaniem posiadanej bazy,*
- 2. infrastruktury i wyposażenia instytucji, w których prowadzone są zajęcia poza uczelnia oraz praktyki zawodowe,*
- 3. dostępu do technologii informacyjno-komunikacyjnej (w tym Internetu, a także platformy e-learningowej, w przypadku, gdy na ocenianym kierunku prowadzone jest kształcenie z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość) oraz stopnia jej wykorzystania w procesie nauczania i uczenia się studentów, w szczególności w ramach kształcenia umiejętności praktycznych,*
- 4. udogodnień w zakresie infrastruktury i wyposażenia dostosowanych do potrzeb studentów z niepełnosprawnościami,*
- 5. dostępności infrastruktury, w tym oprogramowania specjalistycznego i materiałów dydaktycznych, w celu wykonywania przez studentów zadań wynikających z programu studiów w ramach pracy własnej,*
- 6. systemu biblioteczno-informacyjnego uczelni, w tym dostępu do aktualnych zasobów informacji naukowej w formie tradycyjnej i elektronicznej, o zasięgu międzynarodowym oraz zakresie dostosowanym do potrzeb wynikających z procesu nauczania i uczenia się na ocenianym kierunku, w tym w szczególności dostępu do piśmiennictwa zalecanego w sylabusach,*

7. sposobów, częstości i zakresu monitorowania, oceny i doskonalenia bazy dydaktycznej i naukowej oraz systemu biblioteczno-informacyjnego, a także udziału w ocenie różnych grup interesariuszy, w tym studentów,
8. spełnienia reguł i wymagań w zakresie infrastruktury dydaktycznej i naukowej, zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 powołanej ustawy.

Bazę dydaktyczną z której korzystają studenci kierunku *Logistyka* stanowią 3 budynki zlokalizowane w Polkowicach w jednym kompleksie. Budynek A przy ul. Skalników 6b (siedziba główna Uczelni), jest to nowoczesny, w pełni klimatyzowany obiekt wyposażony w sieci światłowodowe i posiadający cechy tzw. inteligentnego obiektu (powierzchnia użytkowa: 3300 m<sup>2</sup>). Pozostałe obiekty to budynek B (ul. Skalników 6b) o pow. 1329 m<sup>2</sup> oraz budynek Z (ul. Skalników 6) o pow. 817 m<sup>2</sup>. Budynki zostały w pełni przystosowane do celów dydaktycznych i stanowią bardzo dobrą bazę lokalową w całości pokrywającą potrzeby Wydziału Nauk Społecznych i Technicznych.

Ogólnie Wydział ma do dyspozycji 31 sal: 17 w budynku A, 7 w budynku B oraz 7 w budynku Z. Wszystkie sale w budynku A wyposażone zostały w wysokiej jakości systemy nagłośnienia, oświetlenia, sprzęt audiowizualny i multimedialny. Uczelnia dysponuje ponadto 10 mobilnymi projektorami multimedialnymi, 4 rzutnikami i 11 laptopami przeznaczonymi na potrzeby prowadzących zajęcia wykładowców.

Zajęcia laboratoryjne wymagające pracy na komputerze prowadzone są w pracowniach komputerowych. Do dyspozycji studentów i wykładowców są sale wyposażone w jednostki klasy PC. Komputery w salach pracują w zintegrowanej sieci ze stałym dostępem do Internetu szerokopasmowego. Na jednostkach komputerowych zainstalowane są systemy operacyjne MS Windows, a także specjalistyczne oprogramowanie: biurowe, graficzne, projektowe, multimedialne oraz kompilatory języków programowania.

Ponadto studenci ocenianego kierunku podczas realizacji laboratoriów z przedmiotu Materiałoznawstwo korzystają ze specjalistycznego laboratorium wytrzymałości materiałów, materiałoznawstwa i technik wytwarzania – sala B01. Szczegółowy opis wyposażenia tej sali znajduje się w załączniku do raportu.

Uczelnia korzysta z szeroko rozbudowanego systemu informatycznego Uczelni ProAkademia, który pozwala na kompleksową obsługę administracyjną. System umożliwia zautomatyzowanie wielu czynności wykonywanych w dziekanacie i wspiera administrację Uczelni w całym procesie obsługi studenta (od rekrutacji, przez immatrykulację, obsługę sesji, zaliczanie semestru, planowanie, publikowanie i rozliczanie zajęć, po proces obrony i wydawanie dyplomów). Uczelnia posiada pełen pakiet dostępnych modułów tj. m.in.: dziekanat, dział nauczania, pensum, plany zajęć, chesne, stypendia, e-rekrutacja, biuro karier czy ankietowanie. Na szczególną uwagę zasługują moduł – Wirtualny Dziekanat. Za jego pośrednictwem studenci otrzymują kanałami elektronicznymi pełny dostęp do informacji o procesie kształcenia i procedurach związanych z tokiem studiowania. Mogą sprawdzać na bieżąco wpisywane zaliczenia z ćwiczeń i wykładów. W ramach systemu ankietyzacji z wykorzystaniem Wirtualnego Dziekanatu, w ankietach dotyczących oceny prowadzącego przedmiot oraz oceny dziekanatu studenci mają możliwość wypowiedzenia się na temat jakości systemu kształcenia. W ankiecie absolwenckiej oceniana jest również organizacja zajęć, baza Uczelni, zasoby biblioteczne oraz komunikacja z Uczelnią.

Obecnie studenci mogą korzystać z Internetu za pośrednictwem komputerów zlokalizowanych w czytelni. Ponadto w budynku A działa sieć komputerowa umożliwiająca bezpośredni dostęp do Internetu za pośrednictwem sieci bezprzewodowej z wykorzystaniem osobistego sprzętu

komputerowo-mobilnego. Na terenie budynku A znajdują się także dwa publiczne punkty dostępne do Internetu.

W okresie pandemii koronawirusa od marca 2020 studenci i wykładowcy pracują na platformie Teams, która jest ogólnie przyjętym narzędziem komunikacji zdalnej w UJW – wizualnego i głosowego kontaktu nauczyciela akademickiego ze studentami. W ramach kształcenia zdalnego prowadzący i studenci pracują przy zastosowaniu różnorodnych metod, odpowiednich do rodzaju zajęć. Należy podkreślić, że zarówno studenci, jak i pracownicy UJW, w tym wykładowcy mają dostęp do pakietu narzędzi Microsoft, który pozostaje do ich stałej dyspozycji. Są to aplikacje dostępne po zalogowaniu, również z komputerów osobistych: Word, Excel, Powerpoint, Outlook, One Drive, One Note, Share Point, Teams, Sway i wiele innych narzędzi przydatnych w codziennej edukacji i pracy. Umożliwiają one zastosowanie w nauczaniu zdalnym różnorodnych metod i praktycznych rozwiązań.

Korzystając z ww. narzędzi zdalnej komunikacji, władze UJW i wykładowcy pozostają w stałym kontakcie, wymieniając opinie i spostrzeżenia dotyczące nauczania zdalnego podczas wydziałowych zebrań on-line, realizowanych poprzez aplikację Teams, a także w trakcie szkoleń z zakresu metod kształcenia on-line, również realizowanych w Teams. Regularne kontakty z kadrą pozwalają na dyskusję, a także rozwianie wątpliwości i wsparcie wykładowców w sytuacjach tego wymagających. Są też forum do prezentacji ciekawych rozwiązań w pracy zdalnej ze studentami. Spotkania prowadzą dziekani wydziałów.

Ponadto studenci oraz wykładowcy mają możliwość korzystania z platformy e-learningowej Moodle, przygotowanej specjalnie dla nich i wykorzystującej lokalną infrastrukturę sprzętową. Portal umożliwia między innymi udostępnienie materiałów przez wykładowców, przeprowadzanie testów sprawdzających wiedzę studentów, zbieranie zadań od studentów, komunikację między prowadzącymi i studentami. Platforma Moodle pełni obecnie rolę narzędzia wspomagającego.

Uczelnia dokłada wszelkich starań, aby stworzyć optymalne i przyjazne warunki studiowania. Podejmowane są liczne działania na rzecz niwelowania barier w dostępie do edukacji osób z niepełnosprawnością, w celu zapewnienia im pełnego uczestnictwa w procesie kształcenia. Przed budynkiem głównym Uczelni w Polkowicach wyznaczone są 2 miejsca parkingowe dla osób z niepełnosprawnością. Przy głównym wejściu znajduje się podjazd z barierkami. W budynku A dostępna jest winda, którą można dostać się na każdą kondygnację. W miejscu, gdzie znajduje się połączenie budynku A z budynkiem B zamontowana jest platforma przyschodowa. W budynkach znajdują się toalety dla osób z niepełnosprawnością. Przy wejściu do budynku B znajduje się winda zewnętrzna. W bibliotekach uczelni (w budynku głównym Uczelni oraz w Filii w Lubinie ) znajdują się stanowiska przystosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością: wzorkową (duży monitor, programy wspomagające, klawiatura w kontrastowych kolorach) oraz dla osób z niepełnosprawnością ruchową. W każdej sali informatycznej znajduje się stanowisko z klawiaturą kontrastową. Na teren uczelni można wejść z psem asystującym i psem przewodnikiem.

Studenci mogą korzystać z sal, programów komputerowych i innych narzędzi dostępnych w Uczelni. Szczegółowe zasady korzystania z infrastruktury Uczelni zawarte zostały w Regulaminie przyjętym Uchwałą Senatu nr 20/2019 z dn. 30 września 2019 r. Zgodnie z tym dokumentem prawo do bezpłatnego korzystania z infrastruktury badawczej mają studenci zorganizowani w kołach naukowych prowadzących badania naukowe i rozwojowe, studenci wykonujący badania do prac dyplomowych oraz studenci wykonujący prace koncepcyjne, rozwojowe i przedwdrożeniowe. Udostępnienie infrastruktury badawczej następuje po uprzednim zgłoszeniu Rektorowi lub osobie przez niego upoważnionej tematu, celu badań oraz czasu, zakresu i rodzaju wykorzystywanej infrastruktury.

Biblioteka Uczelni Jana Wyżykowskiego istnieje od października 2002 roku. Biblioteka Główna znajduje się w budynku A przy ul. Skalników 6b w Polkowicach. Oddział biblioteki znajduje się także w budynku Wydziału Zamiejscowego w Lubinie. Wszyscy studenci mają możliwość bezpłatnego korzystania z zasobów obu bibliotek. W liczącym ponad 6600 woluminów zbiorze Biblioteki Wydziału Zamiejscowego Uczelni Jana Wyżykowskiego znajdują się pozycje dla wszystkich kierunków studiów prowadzonych na Wydziale. Księgozbiór Biblioteki Głównej UJW liczy 8480 woluminów, gromadzony jest w postaci druków zwartych i ciągłych, zarówno w języku polskim, jak i obcym. Profil gromadzenia biblioteki obejmuje zbiory z dziedziny nauk społecznych i politycznych, prawa i nauk pokrewnych oraz techniki.

Dla potrzeb kierunku *Logistyka* zgromadzonych jest obecnie 80 woluminów. Bieżąca aktualizacja zbiorów jest w trakcie realizacji, na podstawie zapotrzebowania zgłoszonego przez prowadzących zajęcia. Prowadzona jest również prenumerata czasopism związanych z ocenianym kierunkiem. Są to m.in.: „Logistyka: biznes, innowacje, trendy”, „Logistyka a jakość”, „Logistyka produkcji”, „Eurologistics”.

Biblioteka Uczelni jest dobrze zorganizowana, zbiory są na bieżąco katalogowane. Poszukiwanie i dostęp (prezencyjny i online) do zasobów własnych i innych bibliotek jest łatwy dla każdego użytkownika. Praca Biblioteki oparta jest na programie Libra NET. Umowę w tej sprawie podpisano dn. 5 listopada 2020 r. (umowa nr 153/2020). Jest to oprogramowanie integrujące wszystkie funkcje niezbędne w bibliotece: opracowanie zbiorów, gromadzenie (inventaryzowanie), udostępnianie (wypożyczanie). Libra NET w sposób łatwy i szybki wykonuje rejestrację wypożyczeń i zwrotów, szczególnie przy wykorzystaniu kodów kreskowych. Program pozwala na łatwą kontrolę zaległości. Dzięki katalogowi internetowemu czytelnicy mogą komfortowo wypożyczać zasoby korzystając również z telefonów komórkowych oraz tabletów.

W strukturach biblioteki znajduje się czytelnia dla studentów i pracowników dydaktycznych. W czytelni udostępnione są 4 stanowiska komputerowe ze stałym dostępem do Internetu oraz oprogramowaniem edukacyjnym do wyłącznej dyspozycji studentów (tzw. czytelnia internetowa). Od kilku lat użytkownicy mogą korzystać z licencjonowanej bazy danych LEGALIS, również bazy zasobów elektronicznych Wirtualnej Biblioteki Nauki, a w jej ramach m.in. z platform: Springer, Elsevier, Willey-Blackwell.

UJW współpracuje z Miejsko-Gminną Biblioteką Publiczną w Polkowicach, zlokalizowaną w bezpośrednim sąsiedztwie Uczelni, co pozwala naszym studentom na korzystanie z bogatych zbiorów zawierających również pozycje nowe, ale przede wszystkim wydawnictwa dawne, które nie są już dostępne w bieżącej sprzedaży. MGBP w Polkowicach obok bogatych zbiorów tradycyjnych posiada dostęp do bezpłatnych zasobów cyfrowych IBOK Libra (3000 e-booków, książki popularnonaukowe, możliwość zaawansowanej pracy z plikiem wg potrzeb użytkownika), Legimi (60000 tytułów), Academia (dostęp do zasobów cyfrowych Biblioteki Narodowej z czytelni), Wolne lektury (ponad 5000 darmowych utworów w języku polskim) oraz POLONA. Warto dodać, że po wpłaceniu podczas zapisu jednorazowej kaucji zasoby biblioteczne dostępne są także dla studentów spoza gminy Polkowice. Studenci mieszkający na terenie gminy Polkowice zapisują się do biblioteki bez uiszczania kaucji. Zarówno ci pierwsi, jak i drudzy korzystają ze wszystkich zasobów.

Uczelnia, na bieżąco uzupełnia bazę dydaktyczną i naukową oraz system biblioteczo-informacyjny. Monitoring warunków i infrastruktury jest jednym z zadań Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia. Dodatkowo, Dziekani Wydziałów gromadzą informacje dotyczące zapotrzebowania na pomoce naukowe i literaturę wśród nauczycieli oraz studentów, tak aby można było je ująć w planie rzeczowo-finansowym na kolejny rok kalendarzowy.

## **Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 5:**

### **Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku**

*Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:*

- 1. zakresu i form współpracy uczelni z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym z pracodawcami oraz jej wpływu na koncepcję kształcenia, efekty uczenia się, program studiów i jego realizację, w tym realizację praktyk zawodowych,*
- 2. sposobów, częstości i zakresu monitorowania, oceny i doskonalenia form współpracy i wpływu jej rezultatów na program studiów i doskonalenie jego realizacji.*

Mając świadomość jak wielką rolę w procesie kształcenia odgrywa dialog z pracodawcami, Władze Uczelni starają się nawiązywać współpracę z jak największą liczbą instytucji z bliższego i dalszego otoczenia Uczelni. Aby ta współpraca miała realne kształty Uczelnia podpisuje porozumienia o partnerstwie.

W latach 2020 – 2021 Uczelnia podpisała umowy o partnerstwie m.in. z Centrum Badań Jakości Sp. z o. o., KGHM Metraco S.A., KGHM Polska Miedź S.A., KGHM Zanam S.A., MERCUS Logistyka Sp. z o. o., Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A., Bosch Rexroth, Scanway. Dzięki tym porozumieniom możliwe jest organizowanie płaszczyzny współpracy pomiędzy sferą nauki i biznesu, naukowcami i przedsiębiorcami, realizacja wspólnych projektów badawczo-rozwojowo-innowacyjnych, organizowanie wspólnych konferencji, warsztatów, szkoleń kursów, propagujących konkretne przedsięwzięcia i wdrożenia, organizacja staży i praktyk zawodowych oraz prac studialnych związanych z wykonywaniem prac dyplomowych dla studentów i absolwentów Uczelni, umożliwienie korzystania pracownikom uczelni i studentom ze specjalistycznej infrastruktury technicznej. Ponadto przedsiębiorstwa partnerskie wspierają Uczelnię w wysiłkach zmierzających do podnoszenia poziomu infrastruktury edukacyjnej poprzez przekazywanie na potrzeby edukacyjne Uczelni urządzeń wycofywanych z eksploatacji oraz mają możliwość przekazania środków finansowych na wsparcie działalności Uczelni. Dodatkowo partnerzy Uczelni mają możliwość przedstawiania propozycji i wniosków w zakresie programów studiów na wybranych kierunkach i poszczególnych specjalnościach, celem ich doskonalenia i dostosowania do potrzeb otoczenia gospodarczego.

Podpisanie porozumienia z KGHM PM S.A. zaowocowało zawarciem umowy w sprawie prowadzenia studiów dualnych. Zgodnie z podpisaną umową studia dualne są prowadzone na kierunku Górnictwo i geologia od roku akademickiego 2020/2021.

UJW podejmuje współpracę i zacieśnia relacje również w ramach Konwentu Uczelni, w skład którego wchodzi firmy m.in. z obszaru Legnickiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej oraz instytucje z regionu. Konwentowi przewodniczy burmistrz Polkowic. W skład Konwentu wchodzi następujące firmy oraz instytucje: Urząd Gminy Polkowice, Urząd Miejski w Głogowie, Starostwo Powiatowe w Polkowicach, Santander Bank Polska, Jednostka Ratownictwa Górniczo-Hutniczego KGHM Polska Miedź, KGHM Polska Miedź – Biuro Zarządu, KGHM CUPRUM Centrum Badawczo Rozwojowe, KGHM LETIA Legnicki Park Technologiczny, Legnicka Specjalna Strefa Ekonomiczna, Miedziowe Centrum Kształcenia Kadr, Okręgowy Urząd Górniczy, Powiatowy Urząd Pracy w Polkowicach, Powiatowy Urząd Pracy w Lubinie, Sanden Manufacturing Poland, SITECH, Zakłady Górnicze „Rudna” KGHM Polska Miedź, Zakłady Górnicze „Polkowice-Sieroszowice” KGHM Polska Miedź, Związek Gmin Zagłębia Miedziowego. Od marca 2020 r. do chwili obecnej Konwent nie spotyka się stacjonarnie ze

względu na sytuację epidemiczną, jednak Władze Uczelni utrzymują bezpośrednie relacje z poszczególnymi Członkami Konwentu.

#### **Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 6:**

#### **Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku**

*Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:*

- 1. roli umiędzynarodowienia procesu kształcenia w koncepcji kształcenia i planach rozwoju kierunku (przy uwzględnieniu każdego z ocenianych poziomów studiów),*
- 2. aspektów programu studiów i jego realizacji, które służą umiędzynarodowieniu, ze szczególnym uwzględnieniem kształcenia w językach obcych,*
- 3. stopnia przygotowania studentów do uczenia się w językach obcych i sposobów weryfikacji osiągnięcia przez studentów wymaganych kompetencji językowych oraz ich oceny,*
- 4. skali i zasięgu mobilności i wymiany międzynarodowej studentów i kadry,*
- 5. udziału wykładowców z zagranicy w prowadzeniu zajęć na ocenianym kierunku,*
- 6. sposobów, częstości i zakresu monitorowania i oceny umiędzynarodowienia procesu kształcenia oraz doskonalenia warunków sprzyjających podnoszeniu jego stopnia, jak również wpływu rezultatów umiędzynarodowienia na program studiów i jego realizację.*

Uczelnia Jana Wyżykowskiego od wielu lat współpracuje z zagranicznymi uniwersytetami oraz uczestniczy w wielu międzynarodowych programach, dzięki którym studenci, wykładowcy oraz pracownicy administracji mają możliwość poszerzenia swojej wiedzy z zakresu funkcjonujących programów, metod nauczania, istniejących modeli zarządzania placówkami dydaktycznymi w różnych krajach na świecie. Nie bez znaczenia jest również poszerzenie wiedzy z zakresu znajomości innych kultur, ze szczególnym uwzględnieniem panujących tam obyczajów, religii, struktury społeczeństwa, warunków prowadzenia biznesu, sposobów i modeli zarządzania procesami.

Na szczególną uwagę zasługuje fakt, że od roku 2009 Uczelnia aktywnie uczestniczy w programie edukacyjnym Unii Europejskiej Erasmus, który ma na celu wspieranie międzynarodowej współpracy między uczelniami oraz rozszerzanie wymiany studentów poprzez odbycie części studiów w partnerskich uczelniach i przyjmowanie studentów z tych uczelni (w uczelni goszczącej studenci realizują uzgodniony program studiów trwający od 3 miesięcy do 1 roku akademickiego). Ponadto w ramach programu pracownicy Uczelni mogą brać udział w wymianie zagranicznej i zagranicznych stażach naukowych. Obecnie, w ramach programu Erasmus+ Uczelnia współpracuje z:

1. Uniwersytetem Ekonomicznym w Warnie - Bułgaria
2. Uniwersytetem w Nikozji - Cypr
3. Uniwersytetem w Pilźnie - Czechy
4. Uniwersytetem w Piteszti - Rumunia
5. Uniwersytetem w Izmirze - Turcja
6. Uniwersytetem w Debreczynie - Węgry
7. Uniwersytetem w Biszkeku – Kirgistan
8. Uniwersytet w Targowicze – Rumunia

Ponadto wymiana międzynarodowa odbywa się w ramach umów bilateralnych z uczelniami partnerskimi:

1. Rosyjsko-Ormiańskim (Słowiańskim) Uniwersytetem w Erewaniu - Armenia
2. Uniwersytetem Lwowskim im. Iwana Franki – Ukraina
3. Międzynarodowym Uniwersytetem Przyrody, Społeczeństwa i Człowieka „Dubna” - Rosja

4. Państwowym Rosyjskim Uniwersytetem Handlowo-Ekonomicznym - Rosja
5. Rosyjską Międzynarodową Akademią Turystyki, filia w Dmitrowie - Rosja

W roku akademickim 2016/2017 w ramach wymiany studentów i odbycia części studiów na kierunku Informatyka do Uczelni przyjechało 7 osób (3 z Uniwersytetu Ekonomicznego w Warnie oraz 4 z Uniwersytetu w Piteszti).

W latach 2017-2020 Uczelnia podpisała wiele umów z uniwersytetami z Indii dotyczących współpracy, wspólnych badań naukowych, wymiany studentów, pracowników w różnych dziedzinach nauki, w tym m.in. w: zarządzania przedsiębiorstwem, informatyki, mechatroniki, elektroniki, administracji, zarządzania i komunikacji.

UJW gościła w swoich murach profesorów: Amin Parag z SIES College of Management Studies, Nerul, Navi Mumbai (czerwiec 2017 r.); Nitula Dutta z Uniwersytetu Mombaju (kwiecień 2017 r.) oraz profesora Rajesh Khajurja z Uniwersytetu w Varodra (maj 2016 r.). Poprowadzili oni m. in. serię wykładów dla studentów Uczelni.

W dniach od 3 do 23 kwietnia 2019 przebywał w Polsce Dziekan Faculty of Engineering Prof. Rajendrasinh Jadeja z Maarwadi University w Indiach. Profesor wspólnie z wykładowcami UJW przeprowadzał około 30 godzin zajęć ze studentami w języku angielskim w 5 grupach. Ponadto został zaproszony do udziału w egzaminie dyplomowym.

W dniach od 23 czerwca do 7 lipca 2019 r. przebywali w UJW profesorowie z Indii:

- Prof. Dr Pradeep Kumar Singh, Department of Computer Science & Engineering, Jaypee university of Information Technology,
- Prof. Dr Sudeep Tanwar, Department of Computer Science & Engineering, Institute of Technology, Nirma University, Ahmedabad, Gujarat,
- Prof. Dr Sudhanshu Tyagi, Department of Electronics & Communication Engineering, TIET, Patiala
- Prof. Dr Yashwant Singh, Department of Computer Science & Engineering, Central University Jammu,

Celem wizyty było przeprowadzenie specjalistycznych szkoleń dla studentów, którzy przebywali w Polkowicach w ramach praktyk wakacyjnych oraz dla studentów Koła Naukowego Wirtualnej Organizacji Działań (obecnie Koła Naukowego Informatyków i Mechatroników „Infotronik”). Ponadto zaplanowany został wspólny udział w konferencji ECAI, której UJW jest współorganizatorem. Konferencja ECAI odbyła się w University of Pitesti w Rumunii przy wsparciu IEEE.

Uczelnia była głównym wykonawcą międzynarodowego projektu DIMBI wspólnie z Uniwersytetem Ekonomicznym z Wrocławia, Uniwersytetem Ekonomicznym z Warny i firmą z Malty. Kierownikiem projektu był dr inż. Zdzisław Pólkowski, prof. UJW. Na jego realizację pozyskano 111 tysięcy euro.

Uczelnia jest również współorganizatorem corocznej międzynarodowej konferencji ETAEc (nowe trendy i podejścia) wspólnie z Uniwersytetem w Pitesti i innymi uczelniami z Europy. Tematyka konferencji obejmuje zagadnienia ekonomii, administracji, finansów, statystyki, handlu, biznesu, informatyki.

Nauczyciele akademicki Uczelni w latach 2017-2020 w ramach nawiązanych kontaktów odwiedzili m.in.: Indie, Chiny, Malte, Bułgarię, Japonię, Iran, Ukrainę, Węgry gdzie mieli okazję wygłosić wykłady dla studentów tamtejszych uczelni. Wizyty te dotyczyły także wystąpień pracowników naukowych jako key speakers podczas renomowanych konferencji naukowych organizowanych przy wsparciu takich wydawnictw jak: Springer, Elsevier, IGI, CRC Press Taylor & Francis Group.

Pracownik WNSiT dr inż. Zdzisław Pólkowski, prof. UJW, związany również z kierunkiem Logistyka, prowadził kilkakrotnie zajęcia na uniwersytetach w Indiach i Rumunii jako profesor wizytujący (visiting professor). Były to pobyty od 2 do 5 tygodni.

Pełnomocnik Rektora ds. współpracy międzynarodowej i programu Erasmus+ dr inż. Zdzisław Pólkowski, prof. UJW w kwietniu 2019 wizytował następujące uniwersytety i ośrodki naukowe:

- Bratislava University of Technology, Czechy
- Szechenyi Istvan University, Győr, Węgry
- Óbuda University, Hungary, Węgry
- Technical University of Ostrava, Czechy
- The Hungarian Rectors' Conference (HRC), Węgry

Celem wizyt było zapoznanie się z działalnością zagranicznych ośrodków akademickich, rozmowy z władzami uczelni, a także wstępne rozpoznanie możliwości realizacji wspólnych projektów UE.

Pracownicy naukowcy UJW są członkami rad naukowych oraz TPC, między innymi:

- Computers and Electrical Engineering, Elsevier,
- Sustainable Computing: Informatics and Systems, Elsevier,
- Multimedia Tools and Applications, Springer,
- International Conference on Electronics, Computers and Artificial Intelligence- ECAI, IEEE,
- IGI Global's.

Warto wspomnieć, że efektami działalności międzynarodowej są publikacje naukowe w języku angielskim, które są indeksowane w Scopus, Web of Science, IEEE, dblp.

Na szczególną uwagę zasługuje fakt, że w roku 2020 UJW była głównym organizatorem IV międzynarodowej konferencji Europa-Azja na temat: „Data Analytics & Management, ICDAM-2020”, której współorganizatorem była indyjska uczelnia – B.M. Institute of Engineering and Technology, Haryana (BMIET). Swoje kraje reprezentowali naukowcy m.in. z Polski, Indii, USA, Australii, Włoch, i wielu innych państw. Partnerem wydawniczym prac naukowych przedstawianych podczas konferencji był Springer. W styczniu 2021 ukazała się publikacja w wersji drukowanej i online zawierająca artykuły naukowe z tej konferencji. Wersja online jest dostępna pod adresem:

<https://www.springer.com/gp/book/9789811583346>

Mimo pandemii wykładowcy UJW wykazali się dużą aktywnością w zakresie udziału w wydarzeniach naukowych w formie online (konferencje, webinary, seminaria). Łącznie w 2020 i 2021 roku odnotowano ponad 10 aktywnych form uczestnictwa online o charakterze międzynarodowym.

Programy kształcenia realizowane przez studentów w trakcie ich pobytów stypendialnych w ramach Erasmus+ są na bieżąco analizowane przez Dziekanów odpowiednich Wydziałów, dzięki czemu uzyskiwana jest wiedza o tym, w jaki sposób wykłada się na zagranicznych uczelniach i co należy uwzględnić przy doskonaleniu programów kształcenia.

UJW bierze czynny udział w organizacji praktyk wakacyjnych dla studentów z Uniwersytetu w Piteszti (24.06.2019-24.08.2019). Zakwalifikowani zostali następujący studenci: Dragu Alexandra Gabriela, Cretu Bianca Georgiana, Voicescu Marian Dragos, Stan Ionut Daniel.

Kolejna grupa studentów z Uniwersytetu w Piteszti przebywała w okresie od 16.09.2019 do 30.10.2019. Byli to: Preda Andrei, Mihailoiu Mihai Bogdan, Garam Cristina. Ponadto międzynarodowy projekt dotyczący ICT realizował student z Norwegii: Michael Dan Nørager, który studiuje w Aalborg University w Danii. Jednym z efektów była publikacja afiliowana przez UJW pt. „The role of ICT in supply chains in the food sector”, SUMEDHA Journal of Management, która została opublikowana w Indiach. Ponadto wykładowca UJW zaprezentował wyniki projektu podczas międzynarodowej konferencji w Indiach.



W organizacji praktyk biorą udział studenci Koła Naukowego Infotronik oraz lokalne firmy. Praktyki zostały w całości sfinansowane ze środków programu Erasmus +. Warto wspomnieć, że są prowadzone wstępne działania w celu zorganizowania praktyk wakacyjnych dla studentów z Indii. Jednak z uwagi na pandemię są to plany do realizacji w przyszłych latach.

Studenci UJW mają możliwość nauki języków obcych, które kończą się zaliczeniem na ocenę. Skalę stosowanych ocen określa Regulamin Studiów. Stopień osiągnięcia efektów uczenia się weryfikowany jest poprzez pisemne i ustne sprawdzenie umiejętności językowych (zadania pisemne, dialogi i odgrywanie ról, prezentacje i odpowiedzi ustne, testy gramatyczno-leksykalne).

W Uczelni Jana Wyżykowskiego niezbędne było stworzenie, wdrożenie i zapewnienie sprawnego funkcjonowania systemu zarządzania i monitorowania umiędzynarodowieniem. Z tego powodu zostało utworzone stanowisko Pełnomocnika Rektora ds. Współpracy Międzynarodowej i programu Erasmus+.

Jego zakres obowiązków obejmuje:

- monitorowanie umiędzynarodowienia,
- przygotowywanie corocznych raportów dotyczących umiędzynarodowienia,
- inicjowanie, realizowanie, nadzór międzynarodowych umów o współpracy naukowej,
- współorganizację i organizację międzynarodowych konferencji naukowych, seminariów zarówno w Polsce jak i za granicą,
- inicjowanie, realizowanie, nadzór międzynarodowych umów o współpracy dydaktycznej,
- wstępne tłumaczenie umów w języku angielskim związanych z działalnością międzynarodową,
- inicjowanie, realizowanie, nadzór działań w zakresie mobilności pracowników i studentów UJW (w szczególności Erasmus),
- inicjowanie, realizowanie, nadzór działań w zakresie mobilności pracowników i studentów z zagranicy,
- wspieranie pracowników naukowo-dydaktycznych w działaniach związanych z zagranicznymi publikacjami oraz udziałem w radach i komitetach TPC,
- nadzorowanie procesu rekrutacji i obsługi studentów zagranicznych,
- koordynowanie działań promocyjnych związanych z działalnością międzynarodową,
- promowanie UJW, Polkowic, Lubina i Polski za granicą podczas wydarzeń o charakterze naukowym i biznesowym,
- transfer wiedzy do gospodarki i komercjalizacja wyników badań naukowych i prac za granicą,
- współpracę UJW z otoczeniem, w szczególności z pracodawcami, administracją i samorządami lokalnymi w zakresie organizowania praktyk studenckich oraz wizyt gości z zagranicy,
- organizowanie współpracy z międzynarodowymi instytucjami i ośrodkami naukowymi w zakresie realizacji projektów,
- nadzorowanie dokumentacji dotyczącej oferty dydaktycznej w języku obcym,
- wykonywanie innych obowiązków związanych z działalnością międzynarodową UJW powierzonych przez dziekana i władze rektorskie.

Ponadto przeprowadzana jest analiza dotycząca publikacji o zasięgu międzynarodowym, współorganizacji interdyscyplinarnych konferencji międzynarodowych oraz wystąpień wykładowców jako key speakers.

#### **Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 7:**

Uczelnia stwarza studentom bardzo dobre warunki umożliwiające mobilność międzynarodową. Jednak ze względu na fakt, że studentami ocenianego kierunku są głównie osoby pracujące, mające własne rodziny, oferta Uczelni w tym zakresie cieszy się umiarkowaną popularnością wśród osób obecnie kształcących się na kierunku Logistyka. Najlepszą formą wydają się być krótkoterminowe wyjazdy zagraniczne oraz zapraszanie zagranicznych Profesorów na wykłady w UJW.

Dzięki programowi Erasmus+ z możliwości wyjazdów na uczelnie partnerskie i realizacji wizyt studyjnych korzystają również pracownicy administracji UJW oraz pracownicy dydaktyczni (mający możliwość poprowadzenia zajęć). W ostatnich latach wizyty studyjne odbyli dr Jan Walczak, obecny dziekan Wydziału Nauk Społecznych i Technicznych (Uniwersytet w Piteszti, Rumunia - 2013; Uniwersytet w Pilźnie, Czechy - 2015, Uniwersytet w Debreczynie, Węgry - 2021); mgr inż. Maria Paszkowska, kierownik biura promocji i rozwoju inicjatyw lokalnych (Uniwersytet w Nikozji, Cypr - 2019); mgr Agnieszka Nowak spec. ds. kadr i płac (Uniwersytet w Warnie, Bułgaria - 2019). W ramach programu Erasmus+ zajęcia dla studentów Uniwersytetu w Debreczynie w 2019 r., w ramach tygodniowej wizyty studyjnej, poprowadził dr Jan Walczak. Efektem wyjazdu jest wydanie artykułu naukowego w języku angielskim w punktowanym czasopiśmie Uniwersytetu w Debreczynie pod afiliacją UJW.

#### **Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia**

*Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:*

- 1. dostosowania systemu wsparcia do potrzeb różnych grup studentów, w tym potrzeb studentów z niepełnosprawnością,*
- 2. zakresu i form wspierania studentów w procesie uczenia się,*
- 3. form wsparcia:*
  - a) krajowej i międzynarodowej mobilności studentów,*
  - b) we wchodzeniu na rynek pracy lub kontynuowaniu edukacji,*
  - c) aktywności studentów: sportowej, artystycznej, organizacyjnej, w zakresie przedsiębiorczości,*
- 4. systemu motywowania studentów do osiągnięcia lepszych wyników w nauce oraz działalności naukowej oraz sposobów wsparcia studentów wybitnych,*
- 5. sposobów informowania studentów o systemie wsparcia, w tym pomocy materialnej,*
- 6. sposobu rozstrzygania skarg i rozpatrywania wniosków zgłaszanych przez studentów oraz jego skuteczności,*
- 7. zakresu, poziomu i skuteczności systemu obsługi administracyjnej studentów, w tym kwalifikacji kadry wspierającej proces kształcenia,*
- 8. działań informacyjnych i edukacyjnych dotyczących bezpieczeństwa studentów, przeciwdziałania dyskryminacji i przemocy, zasad reagowania w przypadku zagrożenia lub naruszenia bezpieczeństwa, dyskryminacji i przemocy wobec studentów, jak również pomocy jej ofiarom,*
- 9. współpracy z samorządem studentów i organizacjami studenckimi,*
- 10. sposobów, częstości i zakresu monitorowania, oceny i doskonalenia systemu wsparcia oraz motywowania studentów, jak również oceny kadry wspierającej proces kształcenia, a także udziału w ocenie różnych grup interesariuszy, w tym studentów.*

System opieki dydaktyczno-naukowej opiera się na konsultacjach, seminariach dyplomowych i aktywności kół naukowych. Nauczyciele akademicy zobowiązani są do prowadzenia konsultacji dla studentów.

W Uczelni Jana Wyżykowskiego aktywnie działa 5 kół naukowych:

1. Koło Naukowe Górników i Geologów
2. Koło Naukowe Administratywistów
3. Koło Naukowe Informatyków i Mechatroników „Infotronik”
4. Koło Naukowe Promocji i Marketingu „ProMa”
5. Koło Naukowe Wolontariusze.

Koła realizują swoje zadania poprzez inicjowanie i organizowanie działań naukowych, kontakty ze środowiskiem naukowym w kraju i za granicą, współpracę z organizacjami studenckimi.

Wychodząc naprzeciw potrzebie znoszenia wszelkiego rodzaju barier oraz potrzebie tworzenia optymalnych, przyjaznych warunków studiowania, Uczelnia podejmuje działania na rzecz niwelowania barier w dostępie do edukacji osób z niepełnosprawnością, w celu zapewnienia im pełnego uczestnictwa w procesie kształcenia.

Student z niepełnosprawnością może:

- ubiegać się o zmianę sali ćwiczeniowej lub wykładowej, jeśli w związku ze specyfiką niepełnosprawności udział w zajęciach w wyznaczonej sali nie jest możliwy,
- ma prawo do zaliczania zajęć w trybie indywidualnym, na zasadach innych niż zawarte w karcie przedmiotu i określone przez prowadzącego (zakres indywidualizacji zaliczania przedmiotów określa prowadzący w porozumieniu z Dziekanem),
- w uzasadnionych przypadkach może - za zgodą prowadzącego zajęcia - wykonywać na własny użytek notatki z zajęć w formie alternatywnej, tzn. poprzez nagrywanie zajęć, robienie zdjęć lub otrzymanie materiałów dotyczących zajęć od prowadzącego; może również korzystać z innych urządzeń lub pomocy osób wykonujących notatki,
- w uzasadnionych przypadkach może ubiegać się o alternatywne formy zdawania egzaminów lub zaliczeń,
- może starać się o wydłużenie czasu egzaminu (maksymalnie o 50%) lub przesunięcie terminu egzaminu, jeśli w związku ze specyfiką niepełnosprawności nie może przystąpić do egzaminu w wyznaczonym czasie.

Ponadto, Regulamin studiów umożliwia udział w zajęciach tłumaczy języka migowego, a także asystentów osób z niepełnosprawnością, np. ruchową, niedosłyszących i niewidomych. Osoby pomagające studentom z niepełnosprawnością powinny posiadać zgodę Dziekana na uczestniczenie w zajęciach. Osoby pomagające studentom z niepełnosprawnością mogą uczestniczyć również w pracach kontrolnych, zaliczeniach i egzaminach, przy czym osoby te nie mogą być merytorycznie bądź zawodowo związane z przedmiotem.

Uczelnia zatrudnia również Pełnomocnika Rektora ds. osób z niepełnosprawnościami, który udziela wszelkiej pomocy i wsparcia studentom ze szczególnymi potrzebami, zarówno w sprawach związanych z kształceniem, jak i szeroko rozumianą integracją w środowisku akademickim.

Uczelnia zapewnia studentom możliwość udziału w badaniach naukowych m.in. poprzez włączanie ich w prowadzone w jednostce badania naukowe poszczególnych pracowników, umożliwianie i finansowanie ich udziału w konferencjach naukowych organizowanych przez Uczelnię i poza nią, publikowanie wyników badań naukowych w wydawanym przez Uczelnię czasopiśmie naukowych. Ponadto Uczelnia jest organizatorem cyklicznej Konferencji Kół Naukowych, w trakcie której studenci Uczelni mogą prezentować wyniki przeprowadzonych przez siebie badań. Dodatkowo, Uczelnia wspiera działalność studencką pod kątem naukowym oraz organizacyjnym m.in. poprzez merytoryczne, finansowe i organizacyjne wspieranie kół naukowych oraz międzynarodową współpracę bilateralną w ramach programu ERASMUS+, jak i poza nim.

Uczelnia poprzez właściwą konstrukcję programu studiów, w tym efektów uczenia się, konsultowaną zarówno z interesariuszami zewnętrznymi, jak i wewnętrznymi przygotowuje

studentów do płynnego wejścia na rynek pracy, jak również do kontynuowania kształcenia na studiach II stopnia czy studiach podyplomowych.

W związku z tym, że Uczelni zależy na motywowaniu studentów do osiągania lepszych wyników w nauce oraz prowadzonych badań, dobrze rozwinięty został system pomocy materialnej, którego zasady określone są w Regulaminie świadczeń dla studentów Uczelni Jana Wyżykowskiego, przyjętym Zarządzeniem Rektora nr 22/2021 z dn. 21 września 2021 r.

Studenci mogą ubiegać się o następujące formy świadczeń bezzwrotnej pomocy materialnej:

- a) stypendium socjalne,
- b) stypendium dla osób z niepełnosprawnością,
- c) stypendium Rektora,
- d) zapomoga.

W Uczelni funkcjonuje system nagród sponsorskich, nagród Rektora oraz nagród za najlepsze prace dyplomowe. Szczegółowe zasady przyznawania nagród i wyróżnień Rektora Uczelni Jana Wyżykowskiego dla najlepszych studentów i absolwentów określone są w Zarządzeniu Nr 36/2020 Rektora UJW z dnia 23 września 2020 r. W danym roku akademickim na każdym kierunku może być przyznana tylko jedna nagroda dla najlepszego Studenta. Nagrodę może otrzymać Student, który w poprzednim roku akademickim uzyskał najwyższą średnią ocen oraz złożył egzaminy i uzyskał zaliczenia w terminie do 15 września. Absolwenci mogą być uwzględniani w procedurze przyznawania nagród tylko wówczas, kiedy w terminie uzyskali pozytywne oceny z wszystkich egzaminów i zaliczeń oraz złożyli pracę dyplomową i zdali egzamin dyplomowy. Wybitni Absolwenci mogą otrzymać:

- a) tytuł Primus Inter Pares,
- b) tytuł najlepszego Absolwenta kierunku,
- c) wyróżnienie za najlepszą pracę dyplomową,
- d) specjalną nagrodę lub wyróżnienie.

Informacje o możliwościach i zakresie wsparcia studentów oraz o systemie pomocy materialnej, funkcjonującym w Uczelni są ogólnodostępne na stronie internetowej Uczelni oraz w systemie informatycznym Uczelni, do którego każdy student posiada dostęp. Pełną pomocą w tym zakresie służą również pracownicy dziekanatu ds. studenckich oraz kwestura.

Skargi i wnioski mogą być zgłaszane przez studentów w formie pisemnej (składane w dziekanacie ds. studenckich), w formie ustnej, bezpośrednio u Rektora lub Dziekana Wydziału lub elektronicznej. Przedmiotem skargi może być w szczególności zaniedbanie albo nienależyte wykonywanie zadań przez organy lub pracowników uczelni, naruszenie praworządności lub interesów studentów, jak również przewlekłe bądź nadmiernie sformalizowane załatwianie spraw. Przedmiotem wniosku mogą być w szczególności sprawy ulepszenia organizacji Uczelni, doskonalenia jakości kształcenia w Uczelni, wzmocnienia praworządności, usprawnienia pracy i lepszego zaspokajania potrzeb społeczności akademickiej uczelni. Rozstrzygnięcie zgłoszonej skargi lub informacji na temat zaistniałej sytuacji konfliktowej powinno nastąpić do 14 dni, a w szczególnych sytuacjach do 30 dni, o czym student zostaje poinformowany w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej.

Studenci UJW mogą liczyć na fachową pomoc pracowników dziekanatu. Dziekanaty ds. studenckich są czynne od poniedziałku do piątku oraz we wszystkie dni zjazdów studentów niestacjonarnych. Ponadto, najważniejsze informacje dotyczące społeczności akademickiej oraz akty prawa wewnętrznego obowiązujące na Uczelni są zamieszczane na stronie internetowej Uczelni. Informacje związane z tokiem studiów są dostępne dla każdego studenta po zalogowaniu w systemie informatycznym Uczelni. W systemie informatycznym Uczelni dostępne są również harmonogramy

zajęć, sesji egzaminacyjnej, karty przedmiotów, kontakty do wykładowców, informacje o płatności oraz inne ważne informacje związane ze studiowaniem na Uczelni.

Zgodnie z Zarządzeniem Rektora nr 11/2019 z dnia 20 września 2019 r. Uczelnia prowadzi politykę przeciwdziałania zjawiskom mobbingu i dyskryminacji. Celem tej polityki jest przeciwdziałanie mobbingowi, przeciwdziałanie dyskryminacji i wykorzystywaniu, określenie zasad postępowania w przypadku wystąpienia zjawisk mobbingu i dyskryminacji oraz budowanie pozytywnych relacji między członkami społeczności akademickiej UJW. Uczelnia zapoznaje członków społeczności akademickiej z wewnętrzną polityką, o której mowa poprzez zamieszczenie Regulaminu na stronie internetowej Uczelni oraz w e-dziekanacie.

UJW wspiera Samorząd Studentów w realizacji różnych przedsięwzięć. W szczególności współpracuje przy organizacji akcji promocyjnych dla kandydatów na studia i imprez studenckich. Uczelnia zabezpiecza potrzeby lokalowe samorządu i kół naukowych. Udostępnia swoją infrastrukturę na potrzeby organizacji spotkań Samorządu, kół naukowych czy konferencji studenckich.

Rada Studentów UJW, mając na uwadze kształtowanie właściwych postaw studentów ustanowiła Kodeks Etyki Studenta UJW. Każdy student powinien przestrzegać zasad tego Kodeksu, rozpowszechniać jego zasady, a w razie konieczności stanąć w ich obronie. Na początku każdego roku akademickiego Samorząd Studentów prowadzi akcję informacyjną oraz organizuje spotkania dla studentów pierwszych roczników, w trakcie których studenci dowiadują się m.in. o możliwości współpracy oraz wsparcia ze strony samorządu.

Ocena kadry wspierającej proces kształcenia realizowana jest za pomocą ankiet udostępnianych studentom za pośrednictwem Wirtualnego Dziekanatu. Akcją ankietową przeprowadza się dwa razy w roku, na koniec każdego z semestrów. Pracownik Uczelni odpowiedzialny za ankietyzację opracowuje zbiorczy raport i przekazuje go Przewodniczącemu Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia. Ponadto studenci i pracownicy Uczelni mogą zgłaszać swoje wnioski i uwagi dotyczące szeroko rozumianych spraw studenckich Dziekanowi Wydziału w trakcie jego cotygodniowych dyżurów.

#### **Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 8:**

#### **Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach**

*Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:*

- 1. zakresu, sposobów zapewnienia aktualności i zgodności z potrzebami różnych grup odbiorców, w tym przyszłych i obecnych studentów, udostępnianej publicznie informacji o warunkach przyjęć na studia, programie studiów, jego realizacji i osiągniętych wynikach,*
- 2. sposobów, częstości i zakresu oceny publicznego dostępu do informacji, udziału w ocenie różnych grup interesariuszy, w tym studentów, a także skuteczności działań doskonalących w tym zakresie.*

Informacja o warunkach rekrutacji udostępniona jest na stronie internetowej Uczelni. Program studiów dla poszczególnych kierunków jest ogólnie dostępny zarówno dla kandydatów na studia, jak i obecnych studentów Uczelni na stronie internetowej Uczelni, a dla studentów dodatkowo w systemie informatycznym Uczelni. Poprzez ten system studenci mają również dostęp do informacji o stopniu realizacji programu studiów.

Najważniejsze akty prawa wewnętrznego Uczelni, tj. Statut, Regulamin Studiów (a w nim m.in. zasady uznawania efektów uczenia się i kwalifikacji uzyskanych w szkolnictwie wyższym), Zasady dyplomowania, Regulamin praktyk zawodowych, Zarządzenia Rektora, dotyczące procesu kształcenia zamieszczone zostały na stronie internetowej Uczelni. Ponadto, wszystkie ww. dokumenty są dostępne do wglądu również w dziekanacie ds. studenckich. Dodatkowo, obsługa administracyjna Uczelni udziela telefonicznych i mailowych informacji, dotyczących procesu dydaktycznego i rekrutacyjnego (z poszanowaniem zasad ochrony danych osobowych).

Za upublicznianie informacji w Internecie odpowiedzialni są pracownicy działu IT, pracownicy działu promocji (strona internetowa Uczelni, media społecznościowe) oraz pracownicy dziekanatu (w zakresie spraw udostępnianych przez Wirtualny Dziekanat).

### **Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 9:**

#### **Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów**

*Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:*

- 1. sposobów sprawowania nadzoru merytorycznego, organizacyjnego i administracyjnego nad kierunkiem studiów, kompetencji i zakresu odpowiedzialności osób odpowiedzialnych za kierunek, w tym kompetencje i zakres odpowiedzialności w zakresie ewaluacji i doskonalenia jakości kształcenia na kierunku,*
- 2. zasad projektowania, dokonywania zmian i zatwierdzania programu studiów,*
- 3. sposobów i zakresu bieżącego monitorowania oraz okresowego przeglądu programu studiów na ocenianym kierunku oraz źródeł informacji wykorzystywanych w tych procesach,*
- 4. sposobów oceny osiągnięcia efektów uczenia się przez studentów ocenianego kierunku, z uwzględnieniem poszczególnych etapów kształcenia, jego zakończenia oraz przydatności efektów uczenia się na rynku pracy lub w dalszej edukacji, jak też wykorzystania wyników tej oceny w doskonaleniu programu studiów,*
- 5. zakresu, form udziału i wpływu interesariuszy wewnętrznych, w tym studentów, i interesariuszy zewnętrznych na doskonalenie i realizację programu studiów,*
- 6. sposobów wykorzystania wyników zewnętrznych ocen jakości kształcenia i sformułowanych zaleceń w doskonaleniu programu kształcenia na ocenianym kierunku.*

Rektor Uczelni Jana Wyżykowskiego kształtuje politykę jakości kształcenia, którą realizują między innymi Dziekani Wydziałów oraz Uczelniana Komisja ds. Jakości Kształcenia.

Dziekan wraz z Koordynatorem kierunku sprawuje bieżącą kontrolę przebiegu procesu kształcenia zgodnie z obowiązującymi w Uczelni wewnętrznymi aktami prawnymi, tj.:

1. Regulamin studiów (Uchwała Senatu UJW nr 4/2021 z dnia 4 lutego 2021 roku),
2. Regulamin praktyk zawodowych dla studentów Uczelni Jana Wyżykowskiego (Zarządzenia nr 29/2019 Rektora Uczelni Jana Wyżykowskiego z dnia 10 grudnia 2019 roku),
3. Zasady dyplomowania w Uczelni Jana Wyżykowskiego (Zarządzenia Rektora nr 6/2020 z dnia 30 stycznia 2020 roku),
4. Uczelniany System Jakości Kształcenia (Zarządzenie nr 1/2020 Rektora Uczelni Jana Wyżykowskiego z dnia 13 stycznia 2020 roku),
5. Instrukcja Metody i narzędzia weryfikacji oraz dokumentowania osiągniętych efektów uczenia się w Uczelni Jana Wyżykowskiego (Zarządzenie Nr 44/2020 Rektora Uczelni Jana Wyżykowskiego z dnia 26 października 2020 roku).

W przypadku realizacji procesu kształcenia przy wykorzystaniu metod i technik kształcenia na odległość stosuje się zasady określone w następujących wewnętrznych regulacjach:

1. Zarządzenie Rektora Uczelni Jana Wyżykowskiego z dnia 3 maja 2020 roku w sprawie: realizacji praktyk zawodowych w okresie zagrożenia epidemicznego,
2. Zarządzenie Rektora Uczelni Jana Wyżykowskiego z dnia 23 marca 2020 r. wykorzystania metod i technik kształcenia na odległość,
3. Zarządzenie Nr 43/2020 Rektora Uczelni Jana Wyżykowskiego z dnia 16 października 2020 roku w sprawie wykorzystania metod i technik kształcenia na odległość,
4. Zarządzenie Nr 52 /2020 Rektora Uczelni Jana Wyżykowskiego z dnia 15 grudnia 2020 roku w sprawie: zdalnych egzaminów dyplomowych
5. Instrukcja Metody i narzędzia weryfikacji oraz dokumentowania osiągniętych efektów uczenia się w Uczelni Jana Wyżykowskiego (Zarządzenie Nr 44/2020 Rektora Uczelni Jana Wyżykowskiego z dnia 26 października 2020 roku).

Wyżej wymienione wewnętrzne akty prawne tworzą system umożliwiający realizację i kontrolę procesu kształcenia pod kątem uzyskiwania przez Studentów zakładanych efektów uczenia się, a także zgodnie z prawem obowiązującym w szkolnictwie wyższym.

Dziekan Wydziału odpowiada za właściwą organizację procesu kształcenia. Dziekan tworzy plan zatrudnienia na każdy rok akademicki. Plan jest zatwierdzany przez Rektora oraz opiniowany przez Przewodniczącego Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia pod kątem właściwej obsady dydaktycznej uwzględniającej doświadczenie i kwalifikacje kadry naukowo-dydaktycznej Uczelni.

Przed rozpoczęciem każdego roku akademickiego Dziekanaty poszczególnych Wydziałów opracowują rozkłady zajęć, które weryfikowane są przez Dziekanów. Monitorowanie procesu tworzenia rozkładów zajęć prowadzone jest przede wszystkim pod kątem odpowiedniej organizacji poszczególnych zajęć. Harmonogram uwzględnia zajęcia dydaktyczne, które powinny odbyć się w danym semestrze zgodnie z planem studiów oraz konsultacje, podczas których nauczyciele są do dyspozycji studentów.

W czasie każdego roku akademickiego Dziekan Wydziału pełni dyżury, podczas których studenci mogą indywidualnie zwracać się z prośbą o rozwiązanie problemów powstałych podczas realizacji procesu kształcenia. W celu właściwego przebiegu procesu kształcenia Dziekan prowadzi bieżącą współpracę z Uczelnianym Opiekunem Praktyk oraz Koordynatorami kierunku. Dziekan opracowuje kalendarz hospitacji, podczas których prowadzona jest systematyczna kontrola i analiza prowadzonych zajęć na danym kierunku. Zajęcia dydaktyczne hospitowane są przez Dziekana lub Koordynatora kierunku. Po zakończeniu każdego semestru nauczyciele akademicy przekazują do właściwych Dziekanatów dokumentację wykazującą uzyskane przez Studentów efekty uczenia się. Dokumentacja jest sporządzana zgodnie z obowiązującą w Uczelni Instrukcją oraz kartami przedmiotu. Po zakończeniu semestru pełna dokumentacja (m. in. prace zaliczeniowe, protokoły) z całego kierunku przekazywana jest do Archiwum Uczelni.

Przebieg procesu kształcenia oraz wszelkie problemy i sprawy bieżące omawiane są przez Dziekana podczas zebrań z nauczycielami akademickimi prowadzącymi zajęcia na danym wydziale. W zebraniach bierze także udział Rektor Uczelni oraz inni przedstawiciele władz.

Po zakończeniu roku akademickiego Dziekan Wydziału dokonuje analizy przebiegu procesu kształcenia, a jej wyniki zawarte są w sprawozdaniu rocznym, które zawiera między innymi analizę wyników rekrutacji, odsiewu oraz przebiegu sesji egzaminacyjnej. Sprawozdanie obejmuje ponadto omówienie działalności dydaktycznej i pozadydaktycznej danego wydziału.

W sytuacji prowadzenia zajęć dydaktycznych poza Uczelnią stosowane są metody i zasady określone w wewnętrznych regulacjach. Podstawową platformą wykorzystywaną w Uczelni jest MS

Teams. Zajęcia są realizowane zgodnie z opracowanym wcześniej rozkładem, natomiast część zajęć praktycznych realizowana jest w siedzibie Uczelni. Po zakończeniu każdego zjazdu Nauczyciele przesyłają Dziekanowi raporty, w których informują m. in. o frekwencji uczestników oraz o ewentualnych problemach technicznych powstałych podczas realizacji zajęć. W Uczelni opracowano także zasady realizacji egzaminów dyplomowych oraz praktyk zawodowych w okresie zagrożenia epidemicznego.

W Uczelni Jana Wyżykowskiego działa Uczelniana Komisja ds. Jakości Kształcenia powołana przez Rektora na mocy Zarządzenia nr 27/2019 z dnia 09 grudnia 2019 r. Zmiana składu Komisji nastąpiła na mocy Zarządzenia nr 5/2021 z dnia 03 lutego 2021 r. oraz Zarządzenia nr 11/2021 z dnia 29 marca 2021 r. Obecnie w skład Komisji wchodzi:

1. prof. dr hab. Antoni Mituś – przewodniczący komisji,
2. dr Jerzy Widerski – członek komisji,
3. dr inż. Stefan Giżewski – członek komisji,
4. dr inż. Piotr Krysiak - członek komisji,
5. dr inż. Mirosław Lewicki - członek komisji,
6. dr Magdalena Skorobogata - członek komisji,
7. dr inż. Władysław Turkiewicz - członek komisji,
8. dr hab. Janusz Żołyński - członek komisji,
9. Anna Mrzygłód – studentka Wydziału Nauk Społecznych i Technicznych – członek komisji,
10. Sebastian Bednarczyk – student Wydziału Zamiejscowego w Lubinie – członek komisji.

Uczelniana Komisja ds. Jakości Kształcenia realizuje cele Uczelnianego Systemu Jakości Kształcenia, do których należą monitorowanie procesu kształcenia, opracowywanie analiz dla Władz Uczelni oraz systemowe działania na rzecz budowania kultury jakości kształcenia jako naturalnego aspektu działalności dydaktycznej. Do zadań Komisji należy w szczególności monitorowanie procesu kształcenia zgodnie z procedurami określonymi w Uczelnianym Systemie Jakości Kształcenia. Komisja bada i analizuje działalność dydaktyczną Uczelni w następujących obszarach: przebieg procesu kształcenia, kadra naukowo-dydaktyczna, warunki oraz infrastruktura niezbędne do realizacji procesu kształcenia, relacje z otoczeniem społeczno-gospodarczym oraz umiędzynarodowienie kształcenia. W celu monitorowania jakości kształcenia w Uczelni prowadzone są systematyczne badania ankietowe składające się z trzech typów ankiet: studenckiej, absolwenckiej i nauczycielskiej.

Opracowanie i modyfikacja programów studiów należy do kompetencji Dziekana wydziału. Modyfikacje programów studiów prowadzone są zgodnie z przepisami oraz potrzebami i oczekiwaniami interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych. Najczęściej modyfikacje polegają na aktualizowaniu treści programowych oraz tworzeniu nowych specjalności na danym kierunku studiów. Wyżej wymienione prace prowadzone są przez Dziekana i Koordynatora kierunku. Modyfikacje programów konsultowane są z przedstawicielami partnerami Uczelni, członkami Konwentu oraz Radą Studencką. Tak powstałe programy studiów opiniuje Uczelniana Komisja ds. Jakości Kształcenia, a następnie zatwierdza Senat.

Tworzenie nowych programów studiów powierzane jest specjalnej komisji, którą powołuje Rektor. W skład ww. komisji wchodzi między innymi Dziekan, Kierownik Dziekanatu oraz nauczyciele akademicy specjalizujący się w dyscyplinie naukowej, której ma być przyporządkowany nowy kierunek. Komisja zajmuje się opracowaniem pełnej dokumentacji określonej w przepisach dotyczących szkolnictwa wyższego. Tworzenie nowego kierunku poprzedzone jest konsultacjami lub badaniami przeprowadzonymi wśród interesariuszy zewnętrznych (przedstawicielami rynku pracy, partnerami uczelni oraz członkami Konwentu).

**Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 10:**



## Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów

Analiza SWOT programu studiów na ocenianym kierunku i jego realizacji, z uwzględnieniem szczegółowych kryteriów oceny programowej

	POZYTYWNE	NEGATYWNE
Czynniki wewnętrzne	<p><b>Mocne strony</b>  <i>należy wskazać <b>nie więcej niż pięć</b> najważniejszych atutów kształcenia na ocenianym kierunku studiów</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– zatrudnianie wysokiej klasy specjalistów;</li> <li>– dobrze rozwinięty system pomocy materialnej, wpływający na motywację studentów;</li> <li>– dobra baza dydaktyczna i struktura informatyczna;</li> <li>– ścisła współpraca z pracodawcami lokalnymi;</li> <li>– bardzo dobrze rozwinięta współpraca międzynarodowa.</li> </ul>	<p><b>Słabe strony</b>  <i>należy wskazać <b>nie więcej niż pięć</b> najpoważniejszych ograniczeń utrudniających realizację procesu kształcenia i osiągnięcie przez studentów zakładanych efektów uczenia się</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– trudności studentów w łączeniu nauki z pracą;</li> <li>– niskie zainteresowanie studentów wymianą międzynarodową;</li> <li>– duża liczba godzin praktyki, jaką studenci muszą zrealizować na kierunkach o profilu praktycznym (problem studentów studiów niestacjonarnych, którzy z reguły są osobami czynnymi zawodowo).</li> </ul>
Czynniki zewnętrzne	<p><b>Szanse</b>  <i>należy wskazać <b>nie więcej niż pięć</b> najważniejszych zjawisk i tendencji występujących w otoczeniu uczelni, które mogą stanowić impuls do rozwoju kierunku studiów</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– dynamiczny rozwój przemysłu w najbliższym otoczeniu jednostki;</li> <li>– zainteresowanie potencjalnych pracodawców udziałem w tworzeniu i doskonaleniu oferty dydaktycznej.</li> </ul>	<p><b>Zagrożenia</b>  <i>należy wskazać <b>nie więcej niż pięć</b> czynników zewnętrznych, które utrudniają rozwój kierunku studiów i osiągnięcie przez studentów zakładanych efektów uczenia się</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– spadek zainteresowania studiami;</li> <li>– niż demograficzny;</li> <li>– zauważalne obniżenie poziomu merytorycznego kandydatów na studia.</li> </ul>

(Pieczęć uczelni)

.....

(podpis Dziekana/Kierownika jednostki)

.....

(podpis Rektora)

Polkowice, dnia .....

### Część III. Załączniki

#### Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów

Tabela 1. Liczba studentów ocenianego kierunku<sup>3</sup>

Poziom studiów	Rok studiów	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		Dane sprzed 3 lat	Bieżący rok akademicki	Dane sprzed 3 lat (2018/2019)	Bieżący rok akademicki (2021/2022)
I stopnia	I	-	-	27	22
	II	-	-	22	20
	III	-	-	20	21
	IV	-	-	14	22
II stopnia	I	-	-	-	-
	II	-	-	-	-
jednolite studia magisterskie	I	-	-	-	-
	II	-	-	-	-
	III	-	-	-	-
	IV	-	-	-	-
	V	-	-	-	-
	VI	-	-	-	-
<b>Razem:</b>		-	-	83	85

Tabela 2. Liczba absolwentów ocenianego kierunku w ostatnich trzech latach poprzedzających rok przeprowadzenia oceny

Poziom studiów	Rok ukończenia	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne (dane na podstawie GUS)	
		Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku	Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku
I stopnia	2019	-	-	19	13
	2020	-	-	25	18
	2021	-	-	26	10
<b>Razem:</b>		-	-	70	41

<sup>3</sup> Należy podać liczbę studentów ocenianego kierunku, z podziałem na poziomy, lata i formy studiów (z uwzględnieniem tylko tych poziomów i form studiów, które są prowadzone na ocenianym kierunku).

Tabela 3. Wskaźniki dotyczące programu studiów na ocenianym kierunku studiów, poziomie i profilu określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów ((Dz. U. poz. 1861 z późn. zm.).<sup>4</sup>

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	7 semestrów, 210 ECTS
Łączna liczba godzin zajęć	spec. logistyka przedsiębiorstw – 2249 h, spec. logistyka transportu kolejowego – 2265 h
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	spec. logistyka przedsiębiorstw – 75 ECTS, spec. logistyka transportu kolejowego – 75 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	spec. logistyka przedsiębiorstw – 143 ECTS, spec. logistyka transportu kolejowego – 143 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	nie dotyczy
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	spec. logistyka przedsiębiorstw – 81 ECTS, spec. logistyka transportu kolejowego – 81 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	spec. logistyka przedsiębiorstw – 33 ECTS, spec. logistyka transportu kolejowego – 33 ECTS
Wymiar praktyk zawodowych	spec. logistyka przedsiębiorstw – 960 h, spec. logistyka transportu kolejowego – 960 h
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	Nie dotyczy
<b>W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:</b>	

<sup>4</sup> Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie.

<p><b>1. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.</b></p> <p><b>2. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach niestacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.</b></p>	<p>1. nie dotyczy</p> <p>2. spec. logistyka przedsiębiorstw – 2249 h/1h; spec. logistyka transportu kolejowego – 2265 h/1h</p>
---	--

Tabela 4. Zajęcia lub grupy zajęć kształtujących umiejętności praktyczne<sup>5</sup>

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin zajęć stacjonarne/niestacjonarne	Liczba punktów ECTS
<b>Specjalność: Logistyka przedsiębiorstw</b>			
Technologie informacyjne 1	laboratorium	10	1
Technologie informacyjne 2	laboratorium	10	1
Szkolenie biblioteczne	konwersatorium	1	0
Ergonomia i BHP	konwersatorium	4	0
Ochrona własności indywidualnej	konwersatorium	10	1
Język obcy I	lektorat	20	3
Język obcy II	lektorat	20	3
Język obcy III	lektorat	20	3
Matematyka 1	ćwiczenia	10	1
Matematyka 2	ćwiczenia	10	1
Matematyka 3	ćwiczenia	10	1
Matematyka 4	ćwiczenia	10	1
Statystyka	ćwiczenia	14	2
Fizyka 1	ćwiczenia	10	1
Fizyka 2	ćwiczenia	12	2
Ekonomia	ćwiczenia	10	1
Rachunkowość	ćwiczenia	14	2
Podstawy zarządzania	ćwiczenia	10	1
Zarządzanie strategiczne	ćwiczenia	10	1
Zarządzanie przedsiębiorstwem	ćwiczenia	14	2
Finanse	ćwiczenia	10	1
Badania operacyjne	laboratorium	10	1
Statyka i wytrzymałość materiałów	ćwiczenia	10	1
Mechanika-kinematyka i dynamika	ćwiczenia	12	1
Materiałoznawstwo	ćwiczenia	10	1
	laboratorium	6	1
Towaroznawstwo	ćwiczenia	18	2
Zarządzanie łańcuchem dostaw	ćwiczenia	10	1
Podstawy logistyki	ćwiczenia	18	2
Zarządzanie produkcją i usługami 1	laboratorium	12	1
Zarządzanie produkcją i usługami 2	laboratorium	12	2

<sup>5</sup>Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie.

Infrastruktura logistyczna	ćwiczenia	10	1
Logistyka zaopatrzenia i dystrybucji	ćwiczenia	14	2
Logistyka produkcji	ćwiczenia	14	2
Normalizacja i zarządzanie jakością w logistyce	ćwiczenia	10	1
Ekonomika transportu	ćwiczenia	16	2
Ekologistyka	ćwiczenia	6	1
Rachunek kosztów logistyki	laboratorium	20	2
Podstawy projektowania inżynierskiego	laboratorium	20	3
Projektowanie procesów i sieci logistycznych	laboratorium	18	2
Zarządzanie projektami	ćwiczenia	14	2
Narzędzia informatyczne w logistyce	laboratorium	18	2
Systemy transportowe	laboratorium	14	2
Podstawy spedycji	ćwiczenia	10	1
Controlling w logistyce	ćwiczenia	10	1
Marketing w handlu i usługach	ćwiczenia	10	1
Ubezpieczenia w logistyce	ćwiczenia	10	1
Zarządzanie zapasami	laboratorium	18	2
Innowacje techniczne w logistyce	ćwiczenia	12	1
Zarządzanie transportem	ćwiczenia	16	3
Logistyka międzynarodowa	ćwiczenia	14	2
Negocjacje w logistyce	ćwiczenia	14	2
Systemy i procesy logistyczne w przedsiębiorstwie	laboratorium	20	3
Logistyczna obsługa klienta	Ćwiczenia	12	2
Technologie usług magazynowania	ćwiczenia	14	2
Seminarium dyplomowe I	seminarium	10	2
Seminarium dyplomowe II	seminarium	16	3
Seminarium dyplomowe III	seminarium	18	4
Praca dyplomowa i przygotowanie do egzaminu dyplomowego			16
Praktyka zawodowa I	ćwiczenia	320	11
Praktyka zawodowa II	ćwiczenia	320	11
Praktyka zawodowa III	ćwiczenia	320	11
<b>Razem:</b>		<b>1695</b>	<b>143</b>
<b>Specjalność: Logistyka transportu kolejowego</b>			
Technologie informacyjne 1	laboratorium	10	1
Technologie informacyjne 2	laboratorium	10	1

Szkolenie biblioteczne	konwersatorium	1	0
Ergonomia i BHP	konwersatorium	4	0
Ochrona własności indywidualnej	konwersatorium	10	1
Język obcy I	lektorat	20	3
Język obcy II	lektorat	20	3
Język obcy III	lektorat	20	3
Matematyka 1	ćwiczenia	10	1
Matematyka 2	ćwiczenia	10	1
Matematyka 3	ćwiczenia	10	1
Matematyka 4	ćwiczenia	10	1
Statystyka	ćwiczenia	14	2
Fizyka 1	ćwiczenia	10	1
Fizyka 2	ćwiczenia	12	2
Ekonomia	ćwiczenia	10	1
Rachunkowość	ćwiczenia	14	2
Podstawy zarządzania	ćwiczenia	10	1
Zarządzanie strategiczne	ćwiczenia	10	1
Zarządzanie przedsiębiorstwem	ćwiczenia	14	2
Finanse	ćwiczenia	10	1
Badania operacyjne	laboratorium	10	1
Statyka i wytrzymałość materiałów	ćwiczenia	10	1
Mechanika-kinematyka i dynamika	ćwiczenia	12	1
Materiałoznawstwo	ćwiczenia	10	1
	laboratorium	6	1
Towaroznawstwo	ćwiczenia	18	2
Zarządzanie łańcuchem dostaw	ćwiczenia	10	1
Podstawy logistyki	ćwiczenia	18	2
Zarządzanie produkcją i usługami 1	laboratorium	12	1
Zarządzanie produkcją i usługami 2	laboratorium	12	2
Infrastruktura logistyczna	ćwiczenia	10	1
Logistyka zaopatrzenia i dystrybucji	ćwiczenia	14	2
Logistyka produkcji	ćwiczenia	14	2
Normalizacja i zarządzanie jakością w logistyce	ćwiczenia	10	1
Ekonomika transportu	ćwiczenia	16	2
Ekologistyka	ćwiczenia	6	1
Rachunek kosztów logistyki	laboratorium	20	2
Podstawy projektowania inżynierskiego	laboratorium	20	3
Projektowanie procesów i sieci	laboratorium	18	2

logistycznych			
Zarządzanie projektami	ćwiczenia	14	2
Narzędzia informatyczne w logistyce	laboratorium	18	2
Systemy transportowe	laboratorium	14	2
Podstawy spedycji	ćwiczenia	10	1
Controlling w logistyce	ćwiczenia	10	1
Marketing w handlu i usługach	ćwiczenia	10	1
Ubezpieczenia w logistyce	ćwiczenia	10	1
Zarządzanie zapasami	laboratorium	18	2
Innowacje techniczne w logistyce	ćwiczenia	12	1
Zarządzanie ryzykiem w transporcie kolejowym	ćwiczenia	14	2
Logistyka i spedycja w transporcie kolejowym	ćwiczenia	14	2
Eksplatacja technicznych środków transportu	ćwiczenia	20	3
Zintegrowane systemy transportowe	laboratorium	20	3
Optymalizacja funkcjonowania systemów transportowych	ćwiczenia	20	3
Technologie informatyczne w transporcie kolejowym	ćwiczenia	10	1
Seminarium dyplomowe I	seminarium	10	2
Seminarium dyplomowe II	seminarium	16	3
Seminarium dyplomowe III	seminarium	18	4
Praca dyplomowa i przygotowanie do egzaminu dyplomowego			16
Praktyka zawodowa I	ćwiczenia	320	11
Praktyka zawodowa II	ćwiczenia	320	11
Praktyka zawodowa III	ćwiczenia	320	11
	<b>Razem:</b>	<b>1703</b>	<b>143</b>



Tabela 5. Zajęcia lub grupy zajęć służące zdobywaniu przez studentów kompetencji inżynierskich / Zajęcia lub grupy zajęć przygotowujące studentów do wykonywania zawodu nauczyciela<sup>6</sup>

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin zajęć stacjonarne/niestacjonarne	Liczba punktów ECTS
Technologie informacyjne	laboratorium	20	2
Matematyka	wykład	40	9
	ćwiczenia	40	
Statystyka	wykład	10	3
	ćwiczenia	14	
Fizyka	wykład	20	5
	ćwiczenia	22	
Ekonomia	wykład	10	2
	ćwiczenia	10	
Prawo przewozowe	wykład	10	1
Podstawy zarządzania	wykład	10	2
	ćwiczenia	10	
Zarządzanie strategiczne	wykład	10	2
	ćwiczenia	10	
Zarządzanie przedsiębiorstwem	wykład	10	3
	ćwiczenia	14	
Badania operacyjne	wykład	10	2
	laboratorium	10	
Inżynieria systemów i analiza systemowa	wykład	20	2
Statyka i wytrzymałość materiałów	wykład	10	2
	ćwiczenia	10	
Mechanika-kinematyka i dynamika	wykład	10	2
	ćwiczenia	12	
Materiałoznawstwo	wykład	10	3
	ćwiczenia	10	
	laboratorium	6	
Zarządzanie łańcuchem dostaw	wykład	10	2
	ćwiczenia	10	
Podstawy logistyki	wykład	10	4
	ćwiczenia	18	
Zarządzanie produkcją i usługami	wykład	16	5
	laboratorium	24	
Infrastruktura logistyczna	wykład	10	2

<sup>6</sup> Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie, w przypadku, gdy absolwenci ocenianego kierunku uzyskują tytuł zawodowy inżyniera/magistra inżyniera lub w przypadku studiów uwzględniających przygotowanie do wykonywania zawodu nauczyciela.

	ćwiczenia	10	
Logistyka zaopatrzenia i dystrybucji	wykład	12	4
	ćwiczenia	14	
Logistyka produkcji	wykład	12	4
	ćwiczenia	14	
Normalizacja i zarządzanie jakością w logistyce	wykład	10	2
	ćwiczenia	10	
Ekonomika transportu	wykład	8	3
	ćwiczenia	16	
Ekologistyka	wykład	4	1
	ćwiczenia	6	
Rachunek kosztów logistyki	wykład	20	5
	laboratorium	20	
Podstawy projektowania inżynierskiego	wykład	18	5
	laboratorium	20	
Projektowanie procesów i sieci logistycznych	wykład	16	4
	laboratorium	18	
Zarządzanie projektami	wykład	8	3
	ćwiczenia	14	
Narzędzia informatyczne w logistyce	wykład	16	4
	laboratorium	18	
Systemy transportowe	wykład	10	3
	laboratorium	14	
Podstawy spedycji	wykład	10	2
	ćwiczenia	10	
Ubezpieczenia w logistyce	wykład	10	2
	ćwiczenia	10	
Zarządzanie zapasami	wykład	20	5
	laboratorium	18	
Innowacje techniczne w logistyce	wykład	8	2
	ćwiczenia	12	
Seminarium dyplomowe I	ćwiczenia	10	2
Seminarium dyplomowe II	ćwiczenia	16	3
Seminarium dyplomowe III	ćwiczenia	18	4
Praca dyplomowa i przygotowanie do egzaminu dyplomowego			16
Praktyka zawodowa I	ćwiczenia	320	11
Praktyka zawodowa II	ćwiczenia	320	11
Praktyka zawodowa III	ćwiczenia	320	11

Specjalność: logistyka przedsiębiorstw (LP)			
Zarządzanie transportem	wykład	10	4
	ćwiczenia	16	
Logistyka międzynarodowa	wykład	12	4
	ćwiczenia	14	
Negocjacje w logistyce	wykład	12	4
	ćwiczenia	14	
Systemy i procesy logistyczne w przedsiębiorstwie	wykład	14	5
	laboratorium	20	
Logistyczna obsługa klienta	wykład	10	3
	ćwiczenia	12	
Technologie usług magazynowania	wykład	8	3
	ćwiczenia	14	
Specjalność: logistyka transportu kolejowego (LTK)			
Zarządzanie ryzykiem w transporcie kolejowym	wykład	10	3
	ćwiczenia	14	
Logistyka i spedycja w transporcie kolejowym	wykład	10	3
	ćwiczenia	14	
Eksploatacja technicznych środków transportu	wykład	16	5
	ćwiczenia	20	
Zintegrowane systemy transportowe	wykład	14	5
	laboratorium	20	
Optymalizacja funkcjonowania systemów transportowych	wykład	14	5
	ćwiczenia	20	
Technologie informatyczne w transporcie kolejowym	wykład	10	2
	ćwiczenia	10	
<b>Razem LP:</b>		<b>2032</b>	<b>183</b>
<b>Razem LTK</b>		<b>2048</b>	<b>183</b>

Tabela 6. Informacja o programach studiów/zajęciach lub grupach zajęć prowadzonych w językach obcych<sup>7</sup>

Nazwa programu/zajęć/grupy zajęć	Forma realizacji	Semestr	Forma studiów	Język wykładowy	Liczba studentów (w tym niebędących obywatelami polskimi)
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-

<sup>7</sup> Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie. Jeżeli wszystkie zajęcia prowadzone są w języku obcym należy w tabeli zamieścić jedynie taką informację.

## Załącznik nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających

### Cz. I. Dokumenty, które należy dołączyć do raportu samooceny (wyłącznie w formie elektronicznej)

1. Program studiów dla kierunku studiów, profilu i poziomu opisany zgodnie z art. 67 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668 z późn. zm.) oraz § 3-4 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. poz. 1861 z późn. zm.)
2. Obsadę zajęć na kierunku, poziomie i profilu w roku akademickim, w którym przeprowadzana jest ocena.
3. Harmonogram zajęć na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych, obowiązujący wsemestrze roku akademickiego, w którym przeprowadzana jest ocena, dla każdego z poziomów studiów.
4. Charakterystykę nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia lub grupy zajęć wykazane w tabeli 4, tabeli 5 (jeśli dotyczy ocenianego kierunku) oraz opiekunów prac dyplomowych (jeśli dotyczy ocenianego kierunku), a w przypadku kierunku pielęgniarstwo lub położnictwo także nauczycieli akademickich oraz inne osoby prowadzące zajęcia odpowiednio z podstaw opieki pielęgniarstwa lub podstaw opieki położniczej, sporządzoną wg następującego wzoru:

Imię i nazwisko:
Tytuł naukowy/dziedzina, stopień naukowy/dziedzina oraz dyscyplina, tytuł zawodowy (w przypadku tytułu zawodowego lekarza – specjalizacja), rok uzyskania tytułu/stopnia naukowego/tytułu zawodowego:
Wykaz zajęć/grup zajęć i godzin zajęć prowadzonych na ocenianym kierunku przez nauczyciela akademickiego lub inną osobę w roku akademickim, w którym przeprowadzana jest ocena.
Charakterystyka dorobku naukowego ze wskazaniem dziedzin nauki/sztuki oraz dyscypliny/dyscyplin naukowych/artystycznych, w której/których dorobek się mieści (do 600 znaków) oraz wykaz <b>co najwyżej 10</b> najważniejszych osiągnięć naukowych/artystycznych ze szczególnym uwzględnieniem ostatnich 6 lat, wraz ze wskazaniem dat uzyskania (publikacji naukowych/osiągnięć artystycznych, patentów i praw ochronnych, zrealizowanych projektów badawczych, nagród krajowych/międzynarodowych za osiągnięcia naukowe/artystyczne), ze szczególnym uwzględnieniem osiągnięć odnoszących się do ocenianego kierunku i prowadzonych na nim zajęć.
Charakterystyka doświadczenia i dorobku dydaktycznego (do 600 znaków) oraz wykaz <b>co najwyżej 10</b> najważniejszych osiągnięć dydaktycznych ze szczególnym uwzględnieniem ostatnich 6 lat, wraz z wskazaniem dat uzyskania (np. autorstwo podręczników/materiałów dydaktycznych, wdrożone innowacje dydaktyczne, nagrody uzyskane przez studentów, nad którymi nauczyciel akademicki sprawował opiekę naukową/artystyczną, opieka nad beneficjentem Diamentowego Grantu, uruchomienie nowego kierunku studiów/specjalności/zajęć/grupy zajęć, opieka nad kołem naukowym, prowadzenie zajęć w języku obcym, w tym w uczelni zagranicznej, np. w ramach mobilności nauczycieli akademickich).

5. Charakterystyka działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności wskazanych w zaleceniach o charakterze naprawczym sformułowanych w uzasadnieniu uchwały Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, którą poprzedziła bieżąca ocena oraz przedstawienie i ocena skutków tych działań.
6. Charakterystyka wyposażenia sal wykładowych, pracowni, laboratoriów i innych obiektów, w których odbywają się zajęcia związane z kształceniem na ocenianym kierunku, a także informacja o bibliotece i dostępnych zasobach bibliotecznych i informacyjnych.
7. Wykaz tematów prac dyplomowych uporządkowany według lat, z podziałem na poziomy oraz formy studiów; wykaz można przygotować według przykładowego wzoru:

<b>Studia stacjonarne pierwszego stopnia (jeśli dotyczy)<sup>8</sup></b>							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie
<b>Studia niestacjonarne pierwszego stopnia (jeśli dotyczy)</b>							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie
<b>Studia stacjonarne drugiego stopnia (jeśli dotyczy)</b>							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie
<b>Studia niestacjonarne drugiego stopnia (jeśli dotyczy)</b>							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy,	Tytuł/stopień naukowy,	Ocena pracy	Ocena egzaminu	Ocena na dyplomie

<sup>8</sup> Należy uwzględnić prace dyplomowe ze wszystkich poziomów i form studiów na ocenianym kierunku z ostatnich dwóch lat poprzedzających rok, w którym przeprowadzana jest ocena. W przypadku, gdy łączna liczba absolwentów z ostatnich dwóch lat przekracza 100 – należy uwzględnić prace dyplomowe ze wszystkich poziomów i form studiów na ocenianym kierunku z ostatniego roku poprzedzającego rok, w którym przeprowadzana jest ocena.

			imię i nazwisko opiekuna	imię i nazwisko recenzenta		dyplomowego	
<b>Studia stacjonarne jednolite magisterskie (jeśli dotyczy)</b>							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie
<b>Studia niestacjonarne jednolite magisterskie (jeśli dotyczy)</b>							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie

**Cz. II. Materiały, które należy przygotować do wglądu podczas wizytacji, w tym dodatkowe wskazane przez zespół oceniający PKA, po zapoznaniu się zespołu z raportem samooceny**

1. Wskazane przez zespół oceniający prace egzaminacyjne, pisemne prace etapowe, projekty zrealizowane przez studentów, prace artystyczne z zajęć kierunkowych (z ostatnich dwóch semestrów poprzedzających wizytację).
2. Struktura ocen z egzaminów/zaliczeń ze wskazanych przez zespół oceniający zajęć i sesji egzaminacyjnych (z ostatnich dwóch semestrów poprzedzających wizytację).
3. Dokumentacja dotycząca procesu dyplomowania absolwentów wskazanych przez zespół oceniający.
4. Dokumenty dotyczące organizacji, przebiegu i zaliczania praktyk zawodowych, jeśli praktyki zawodowe są uwzględnione w programie studiów na ocenianym kierunku.
5. Charakterystyka profilu działalności instytucji, z którymi jednostka współpracuje w realizacji programu studiów, a w szczególności tych, w których studenci odbywają praktyki zawodowe, jeśli praktyki zawodowe są uwzględnione w programie studiów na ocenianym kierunku (w formie elektronicznej).
6. Wykaz osiągnięć, których autorami/twórcami/realizatorami lub współautorami/współtwórcami/współrealizatorami są studenci ocenianego kierunku z ostatnich 5 lat poprzedzających rok, w którym prowadzona jest wizytacja (w formie elektronicznej).

7. Informacja o zasadach rozwiązywania konfliktów, a także reagowania na przypadki zagrożenia lub naruszenia bezpieczeństwa, jak również wszelkich form dyskryminacji i przemocy wobec członków kadry prowadzącej kształcenie i studentów oraz sposobach pomocy jej ofiarom,
8. Informacja o ocenach/akredytacjach kierunku dokonanych przez instytucje zagraniczne lub inne instytucje krajowe oraz opis działań naprawczych i doskonalących podjętych w odpowiedzi na zaleceniatych instytucji (w formie elektronicznej).



## **Szczegółowe kryteria dokonywania oceny programowej Profil praktyczny**

### **Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się**

#### **Standard jakości kształcenia 1.1**

Koncepcja i cele kształcenia są zgodne ze strategią uczelni, mieszczą się w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których kierunek jest przyporządkowany, uwzględniają postęp w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej właściwych dla kierunku, oraz są zorientowane na potrzeby otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym w szczególności zawodowego rynku pracy.

#### **Standard jakości kształcenia 1.2**

Efekty uczenia się są zgodne z koncepcją i celami kształcenia oraz dyscypliną lub dyscyplinami, do których jest przyporządkowany kierunek, opisują, w sposób trafny, specyficzny, realistyczny i pozwalający na stworzenie systemu weryfikacji, wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne osiągnięte przez studentów, a także odpowiadają właściwemu poziomowi Polskiej Ramy Kwalifikacji oraz profilowi praktycznemu.

#### **Standard jakości kształcenia 1.2a**

Efekty uczenia się w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy zawierają pełny zakres ogólnych i szczegółowych efektów uczenia się zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

#### **Standard jakości kształcenia 1.2b**

Efekty uczenia się w przypadku kierunków studiów kończących się uzyskaniem tytułu zawodowego inżyniera lub magistra inżyniera zawierają pełny zakres efektów, umożliwiających uzyskanie kompetencji inżynierskich, zawartych w charakterystykach drugiego stopnia określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2018 r. poz. 2153 i 2245).

### **Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się**

#### **Standard jakości kształcenia 2.1**

Treści programowe są zgodne z efektami uczenia się oraz uwzględniają aktualną wiedzę i jej zastosowania z zakresu dyscypliny lub dyscyplin, do których kierunek jest przyporządkowany, normy

i zasady, a także aktualny stan praktyki w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej oraz zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku.

#### **Standard jakości kształcenia 2.1a**

Treści programowe w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy obejmują pełny zakres treści programowych zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

#### **Standard jakości kształcenia 2.2**

Harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, a także liczba semestrów, liczba godzin zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i szacowany nakład pracy studentów mierzony liczbą punktów ECTS, umożliwiającą studentom osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się.

#### **Standard jakości kształcenia 2.2a**

Harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, a także liczba semestrów, liczba godzin zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i szacowany nakład pracy studentów mierzony liczbą punktów ECTS w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

#### **Standard jakości kształcenia 2.3**

Metody kształcenia są zorientowane na studentów, motywują ich do aktywnego udziału w procesie nauczania i uczenia się oraz umożliwiają studentom osiągnięcie efektów uczenia się, w tym w szczególności umożliwiają przygotowanie do działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku.

#### **Standard jakości kształcenia 2.4**

Program praktyk zawodowych, organizacja i nadzór nad ich realizacją, dobór miejsc odbywania oraz środowisko, w którym mają miejsce, w tym infrastruktura, a także kompetencje opiekunów zapewniają prawidłową realizację praktyk oraz osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, w szczególności tych, które są związane z przygotowaniem zawodowym.

#### **Standard jakości kształcenia 2.4a**

Program praktyk zawodowych, organizacja i nadzór nad ich realizacją, dobór miejsc odbywania oraz środowisko, w którym mają miejsce, w tym infrastruktura, a także kompetencje opiekunów, w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

#### **Standard jakości kształcenia 2.5**

Organizacja procesu nauczania zapewnia efektywne wykorzystanie czasu przeznaczony na nauczanie i uczenie się oraz weryfikację i ocenę efektów uczenia się.

### **Standard jakości kształcenia 2.5a**

Organizacja procesu nauczania i uczenia się w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy jest zgodna z regułami i wymaganiami w zakresie sposobu organizacji kształcenia zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy

## **Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie**

### **Standard jakości kształcenia 3.1**

Stosowane są formalnie przyjęte i opublikowane, spójne i przejrzyste warunki przyjęcia kandydatów na studia, umożliwiające właściwy dobór kandydatów, zasady progresji studentów i zaliczania poszczególnych semestrów i lat studiów, w tym dyplomowania, uznawania efektów i okresów uczenia się oraz kwalifikacji uzyskanych w szkolnictwie wyższym, a także potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów.

### **Standard jakości kształcenia 3.2**

System weryfikacji efektów uczenia się umożliwia monitorowanie postępów w uczeniu się oraz rzetelną i wiarygodną ocenę stopnia osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, a stosowane metody weryfikacji i oceny są zorientowane na studenta, umożliwiają uzyskanie informacji zwrotnej o stopniu osiągnięcia efektów uczenia się oraz motywują studentów do aktywnego udziału w procesie nauczania i uczenia się, jak również pozwalają na sprawdzenie i ocenę wszystkich efektów uczenia się, w tym w szczególności opanowania umiejętności praktycznych i przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku.

### **Standard jakości kształcenia 3.2a**

Metody weryfikacji efektów uczenia się w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

### **Standard jakości kształcenia 3.3**

Prace etapowe i egzaminacyjne, projekty studenckie, dzienniki praktyk, prace dyplomowe, studenckie osiągnięcia naukowe/artystyczne lub inne związane z kierunkiem studiów, jak również udokumentowana pozycja absolwentów na rynku pracy lub ich dalsza edukacja potwierdzają osiągnięcie efektów uczenia się.

## **Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry**

### **Standard jakości kształcenia 4.1**

Kompetencje i doświadczenie, kwalifikacje oraz liczba nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia ze studentami zapewniają prawidłową realizację zajęć oraz osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się.

#### **Standard jakości kształcenia 4.1a**

Kompetencje i doświadczenie oraz kwalifikacje nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia ze studentami w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

#### **Standard jakości kształcenia 4.2**

Polityka kadrowa zapewnia dobór nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia, oparty o transparentne zasady i umożliwiający prawidłową realizację zajęć, uwzględnia systematyczną ocenę kadry prowadzącej kształcenie, przeprowadzaną z udziałem studentów, której wyniki są wykorzystywane w doskonaleniu kadry, a także stwarza warunki stymulujące kadrę do ustawicznego rozwoju.

### **Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie**

#### **Standard jakości kształcenia 5.1**

Infrastruktura dydaktyczna, biblioteczna i informatyczna, wyposażenie techniczne pomieszczeń, środki i pomoce dydaktyczne, zasoby biblioteczne, informacyjne oraz edukacyjne, a także infrastruktura innych podmiotów, w których odbywają się zajęcia są nowoczesne, umożliwiają prawidłową realizację zajęć i osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, w tym opanowanie umiejętności praktycznych i przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku, jak również są dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością, w sposób zapewniający tym osobom pełny udział w kształceniu.

#### **Standard jakości kształcenia 5.1a**

Infrastruktura dydaktyczna uczelni, a także infrastruktura innych podmiotów, w których odbywają się zajęcia w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

#### **Standard jakości kształcenia 5.2**

Infrastruktura dydaktyczna, biblioteczna i informatyczna, wyposażenie techniczne pomieszczeń, środki i pomoce dydaktyczne, zasoby biblioteczne, informacyjne, edukacyjne podlegają systematycznym przeglądom, w których uczestniczą studenci, a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

## **Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku**

### **Standard jakości kształcenia 6.1**

Prowadzona jest współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym, w tym z pracodawcami, w konstruowaniu programu studiów, jego realizacji oraz doskonaleniu.

### **Standard jakości kształcenia 6.2**

Relacje z otoczeniem społeczno-gospodarczym w odniesieniu do programu studiów i wpływ tego otoczenia na program i jego realizację podlegają systematycznym ocenom, z udziałem studentów, a wyniki tych ocen są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

## **Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku**

### **Standard jakości kształcenia 7.1**

Zostały stworzone warunki sprzyjające umiędzynarodowieniu kształcenia na kierunku, zgodnie z przyjętą koncepcją kształcenia, to jest nauczyciele akademicki są przygotowani do nauczania, a studenci do uczenia się w językach obcych, wspierana jest międzynarodowa mobilność studentów i nauczycieli akademickich, a także tworzona jest oferta kształcenia w językach obcych, co skutkuje systematycznym podnoszeniem stopnia umiędzynarodowienia i wymiany studentów i kadry.

### **Standard jakości kształcenia 7.2**

Umiędzynarodowienie kształcenia podlega systematycznym ocenom, z udziałem studentów, a wyniki tych ocen są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

## **Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia**

### **Standard jakości kształcenia 8.1**

Wsparcie studentów w procesie uczenia się jest wszechstronne, przybiera różne formy, adekwatne do efektów uczenia się, uwzględnia zróżnicowane potrzeby studentów, sprzyja rozwojowi społecznemu i zawodowemu studentów poprzez zapewnienie dostępności nauczycieli akademickich, pomoc w procesie uczenia się i osiągnięciu efektów uczenia się oraz w przygotowaniu do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku, motywuje studentów do osiągnięcia bardzo dobrych wyników uczenia się, jak również zapewnia kompetentną pomoc pracowników administracyjnych w rozwiązywaniu spraw studenckich.

### **Standard jakości kształcenia 8.2**

Wsparcie studentów w procesie uczenia się podlega systematycznym przeglądom, w których uczestniczą studenci, a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

## **Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach**

### **Standard jakości kształcenia 9.1**

Zapewniony jest publiczny dostęp do aktualnej, kompleksowej, zrozumiałej i zgodnej z potrzebami różnych grup odbiorców informacji o programie studiów i realizacji procesu nauczania i uczenia się na kierunku oraz o przyznawanych kwalifikacjach, warunkach przyjęcia na studia i możliwościach dalszego kształcenia, a także o zatrudnieniu absolwentów.

### **Standard jakości kształcenia 9.2**

Zakres przedmiotowy i jakość informacji o studiach podlegają systematycznym ocenom, w których uczestniczą studenci i inni odbiorcy informacji, a wyniki tych ocen są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

## **Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów**

### **Standard jakości kształcenia 10.1**

Zostały formalnie przyjęte i są stosowane zasady projektowania, zatwierdzania i zmiany programu studiów oraz prowadzone są systematyczne oceny programu studiów oparte o wyniki analizy wiarygodnych danych i informacji, z udziałem interesariuszy wewnętrznych, w tym studentów oraz zewnętrznych, mające na celu doskonalenie jakości kształcenia.

### **Standard jakości kształcenia 10.2**

Jakość kształcenia na kierunku podlega cyklicznym zewnętrznym ocenom jakości kształcenia, których wyniki są publicznie dostępne i wykorzystywane w doskonaleniu jakości.



**Uczelnia  
Jana  
Wyżykowskiego**